

注3

大学番号：私366

[平成28年度設置]

計画の区分：学部の学科の設置

注1

届出

九州産業大学大学 芸術学部 ビジュアルデザイン学科

注2

【届出】設置に係る設置計画履行状況報告書

学校法人中村産業学園

平成28年5月1日現在

作成担当者

担当部局（課）名

職名・氏名 ソウムフチョウ 総務部長 タニザキ カネミツ 谷崎 金光

電話番号 092-673-5511

（夜間） 092-673-5255

F A X 092-673-5599

e-mail somu@ip.kyusan-u.ac.jp

(注) 1 「計画の区分」は設置時の基本計画書「計画の区分」と同様に記載してください。

2 大学院の場合は、表題を「〇〇大学大学院・・・」と記入してください。

設置時から対象学部等の名称変更があった場合には、表題には設置時の旧名称を記載し、その下欄に

() 書きにて、現在の名称を記載してください。

例) 〇〇大学 △△学部 □□学科

(◇◇学部(平成◇◇年度より学科名称変更))

表題は「計画の区分」に従い、記入してください。

例)

・学部の設置の場合：「〇〇大学 △△学部」

・学部の学科の設置の場合：「〇〇大学 △△学部 □□学科」

・短期大学の学科の設置の場合：「〇〇短期大学 △△学科」

・大学院の研究科の設置の場合：「〇〇大学大学院 〇〇研究科」

・通信教育課程の開設の場合：「〇〇大学 △△学部 □□学科(通信教育課程)」

3 大学番号の欄については、平成28年3月30日付事務連絡「大学等の設置に係る設置計画履行状況報告書等の提出について(依頼)」の別紙に記載のある大学番号を記載してください。

目次

芸術学部

<ビジュアルデザイン学科>	ページ
1. 調査対象大学等の概要等	1
2. 授業科目の概要	5
3. 施設・設備の整備状況、経費	12
4. 既設大学等の状況	13
5. 教員組織の状況	16
6. 留意事項等に対する履行状況等	31
7. その他全般的事項	33

1 調査対象大学等の概要等

(1) 設置者

学校法人中村産業学園

(2) 大学名

九州産業大学

(3) 大学の位置

〒813-8503

福岡県福岡市東区松香台二丁目3番1号

- (注) ・対象学部等の位置が大学本部の位置と異なる場合、本部の位置を()書きで記入してください。
・対象学部等が複数のキャンパスに所在する場合には、複数のキャンパスの所在地をそれぞれ記載してください。

(4) 管理運営組織

職名	設置時	変更状況	備考
理事長	伊ノ瀬 秋久 平成23年3月		
学長	ヤマモト 伊オ 山本 盤男 平成22年12月		
学部長	キジマ ミサヨ 北島 己佐吉 平成28年4月		
学科長等	イノカ ユキオ 飯高 由希雄 平成28年4月		

- (注) ・「変更状況」は、変更があった場合に記入し、併せて「備考」に変更の理由と変更年月日、報告年度を()書きで記入してください。

(例) 平成26年度に報告済の内容 → (26) 平成28年度に報告する内容 → (28)

- ・昨年度の報告後から今年度の報告時までに変更があれば、「変更状況」に赤字にて記載(昨年度までに報告された記載があれば、そこに赤字で見え消し修正)するとともに、上記と同様に、「備考」に変更理由等を記入してください。
- ・大学院の場合には、「職名」を「研究科長」等と修正して記入してください。
- ・大学独自の職名を設けていて当該職位がない場合は、各職に相当する職名の方を記載してください。

(5) 調査対象学部等の名称, 定員, 入学者の状況等

- (注) ・当該調査対象の学部の学科または研究科の専攻等, 定員を定めている組織ごとに記入してください(入試区分ごとではありません)。
 ・なお, 課程認定等によりコースや専攻に入学定員を定めている場合は, 法令上規定されている最小単位(大学であれば「学科」、短期大学であれば「専攻課程」でも記載してください。その場合適宜各項目の表を追加してください。
 ・様式は, 平成25年度開設の4年制の学科の場合(平成28年度までの4年間)ですが, 開設年度・修業年限に合わせて作成してください。(修業年限が3年以下の場合には欄を削除し, 5年以上の場合には, 欄を設けてください。)

(5) -① 調査対象学部等の名称, 定員

調査対象学部等の名称(学位)	設置時の計画				備考
	修業年限	入学定員	編入学定員	收容定員	
芸術学部 ビジュアル デザイン学科 学士(芸術)	4年	75人	— 年次人	300人	

- (注) ・定員を変更した場合は, 「備考」に変更前的人数, 変更年月及び報告年度を()書きで記入してください。
 ・学生募集停止を予定している場合は, 「備考」にその旨記載してください。

(5) -② 調査対象学部等の入学者の状況

区分	平成28年度		平成29年度		平成30年度		平成31年度		平均入学定員 超過率	備考
	春季入学	その他の学期	春季入学	その他の学期	春季入学	その他の学期	春季入学	その他の学期		
A 入学定員	75人 (—) [若干名]	—人	—人	—人	—人	—人	—人	—人	1.41 倍	
志願者数	299 (—) [—]	— (—) [—]	— (—) [—]	— (—) [—]	— (—) [—]	— (—) [—]	— (—) [—]	— (—) [—]		
受験者数	295 (—) [—]	— (—) [—]	— (—) [—]	— (—) [—]	— (—) [—]	— (—) [—]	— (—) [—]	— (—) [—]		
合格者数	202 (—) [—]	— (—) [—]	— (—) [—]	— (—) [—]	— (—) [—]	— (—) [—]	— (—) [—]	— (—) [—]		
B 入学者数	106 (—) [—]	— (—) [—]	— (—) [—]	— (—) [—]	— (—) [—]	— (—) [—]	— (—) [—]	— (—) [—]		
入学定員超過率 B/A	1.41		—		—		—			

- (注) ・数字は, 平成28年5月1日現在の数字を記入してください。
 ・()内には, 編入学の状況について **外数**で記入してください。なお, 編入学を複数年次で行っている場合には, (())書きとするなどし, その旨を「備考」に付記してください。該当がない年には「—」を記入してください。
 ・[]内には, 留学生の状況について **内数**で記入してください。該当がない年には「—」を記入してください。
 ・留学生については, 「出入国管理及び難民認定法」別表第一に定められる「『留学』の在留資格(いわゆる「留学ビザ」)により, 我が国の大学(大学院を含む。), 短期大学, 高等専門学校, 専修学校(専門課程)及び我が国の大学に入学するための準備教育課程を設置する教育施設において教育を受ける外国人学生」を記載してください。
 ・短期交換留学生など, 定員内に含めていない学生については記入しないでください。
 ・学期の区分に従い学生を入学させる場合は, 春季入学とその他の学期(春季入学以外の学期区分を設けている場合)に分けて数値を記入してください。春季入学のみの実施の場合は, その他の学期欄は「—」を記入してください。また, その他の学期に入学定員を設けている場合は, 備考欄にその人数を記入してください。
 ・「入学定員超過率」については, **各年度の春季入学とその他を合計した入学定員, 入学者数で算出**してください。なお, 計算の際は **小数点以下第3位を切り捨て, 小数点以下第2位まで**記入してください。
 ・「平均入学定員超過率」には, 開設年度から提出年度までの入学定員超過率の平均を記入してください。なお, 計算の際は「入学定員超過率」と同様にしてください。

(5) - ③ 調査対象学部等の在学者の状況

学 年	平成28年度		平成29年度		平成30年度		平成31年度		備 考
	春季入学	その他の学期	春季入学	その他の学期	春季入学	その他の学期	春季入学	その他の学期	
1年次	[-] (-) 106	[-] (-) -	[-] (-) -	[-] (-) -	[-] (-) -	[-] (-) -	[-] (-) -	[-] (-) -	
2年次	/		[-] (-) -	[-] (-) -	[-] (-) -	[-] (-) -	[-] (-) -	[-] (-) -	
3年次			/		[-] (-) -	[-] (-) -	[-] (-) -	[-] (-) -	[-] (-) -
4年次	/				[-] (-) -	[-] (-) -	[-] (-) -	[-] (-) -	[-] (-) -
計			[-] (-) 106	[-] (-) -	[-] (-) -	[-] (-) -	[-] (-) -	[-] (-) -	[-] (-) -

- (注) ・ 数字は、平成28年5月1日現在の数字を記入してください。
- ・ []内には、留学生の状況について **内数**で記入してください。該当がない年には「-」を記入してください。
 - ・ 留学生については、「出入国管理及び難民認定法」別表第一に定められる「『留学』の在留資格（いわゆる「留学ビザ」）により、我が国の大学（大学院を含む。）、短期大学、高等専門学校、専修学校（専門課程）及び我が国の大学に入学するための準備教育課程を設置する教育施設において教育を受ける外国人学生」を記載してください。
 - ・ 短期交換留学生など、定員内に含めていない学生については記入しないでください。
 - ・ 学期の区分に従い学生を入学させる場合は、春季入学とその他の学期（春季入学以外の学期区分を設けている場合）に分けて数値を記入してください。春季入学の実施の場合は、その他の学期欄は「-」を記入してください。また、その他の学期に入学定員を設けている場合は、備考欄にその人数を記入してください。
 - ・ 「計」については、**各年度の春季入学とその他の学期を合計した在学者数、留学生数**を記入してください。
 - ・ ()内には、留年者の状況について、内数で記入してください。該当がない年には「-」を記入してください。

(5) -④ 調査対象学部等の退学者等の状況

区分 対象年度	入学者数(b)	退学者数(a)	退学者数(内訳)			主な退学理由	入学者数に対する退学者数の割合(a/b)
			退学した年度	退学者数	退学者数のうち留学生数		
平成28年度 入学者	106 人	0 人	平成28年度	0 人	0 人	-	0 %
			平成29年度	- 人	- 人	-	
			平成30年度	- 人	- 人	-	
			平成31年度	- 人	- 人	-	
平成29年度 入学者	- 人	0 人	平成29年度	- 人	- 人	-	- %
			平成30年度	- 人	- 人	-	
			平成31年度	- 人	- 人	-	
平成30年度 入学者	- 人	0 人	平成30年度	- 人	- 人	-	- %
			平成31年度	- 人	- 人	-	
平成31年度 入学者	- 人	0 人	平成31年度	- 人	- 人	-	- %
合 計	106 人	0 人					0 %

(注)・数字は、平成28年5月1日現在の数字を記入してください。

- 各年度の入学者数については、該当年度当初に入学した人数を記入してください。(途中で退学者がいた場合でも、その退学者数を減らす必要はありません。)
- 各年度の退学者数については、退学年度ごとに記入してください。また、留学生数欄の人数については、退学者数の内数を記入してください。
- 留学生については、「出入国管理及び難民認定法」別表第一に定められる「『留学』の在留資格(いわゆる「留学ビザ」)により、我が国の大学(大学院を含む。)、短期大学、高等専門学校、専修学校(専門課程)及び我が国の大学に入学するための準備教育課程を設置する教育施設において教育を受ける外国人学生」を記入してください。
- 短期交換留学生など、定員内に含めていない学生については記入しないでください。
- 「入学者数に対する退学者数の割合」は、【当該対象年度の入学者のうち、平成28年5月1日現在までに退学した学生数の合計】を、【当該対象年度の入学者数】で除した割合(%)を記入してください。その際、小数点以下第2位を四捨五入し、小数点以下第1位までを記入してください。
- 「主な退学理由」は、下の項目を参考に記入してください。その際、「就学意欲の低下(〇人)」というように、その人数も含めて記入してください。
(記入項目例)・就学意欲の低下 ・学力不足 ・他の教育機関への入学・転学 ・海外留学
・就職 ・学生個人の心身に関する事情 ・家庭の事情 ・除籍 ・その他

2 授業科目の概要

<芸術学部 ビジュアルデザイン学科>

(1) 授業科目表

科目区分	授業科目の名称	配当年次	単位数				専任教員等の配置					備考			
			必修	選択	自由		教授	准教授	講師	助教	助手				
専門科目	学部共通科目	コンピュータ基礎演習	1前	2									兼5		
		デッサン	1前	2			1	1	+					専任教員の昇任に伴う配置人数の変更(28)	
		平面構成	1前	2			1	2	+					教育課程の充実を図るため、担当者を追加(28)	
		立体構成	1前	2									兼2		
		美術概論	1前		2								兼1		
		色彩学	1前	2				1	+					専任教員の昇任に伴う配置人数の変更(28)	
		西洋美術史	1後		2								兼1		
		QUEST演習A	1通		2								兼1	集中	
		日本美術史	2前		2								兼1		
		学外演習	2前		2								兼2	集中	
		キャリア開発演習A	2前		2								兼1		
		東洋美術史	2後		2								兼1		
		キャリア開発演習B	2後・3前		2								兼1		
		QUEST演習B	2通		2								兼1	集中	
		キャリア開発演習C	3後		2								兼1		
	QUEST演習C	3通		2								兼1	集中		
	インターンシップ	3通		2			1						集中		
	学科基礎科目	デッサン基礎	1前		2			1	+				兼2 兼1	専任教員の昇任に伴う配置人数の変更及び教育課程の充実を図るため、担当者を追加(28) 1前+集中	
		ビジュアルデザイン演習	1前	2			2	+	2	+				専任教員の昇任に伴う配置人数の変更及び教育課程の充実を図るため、担当者を追加(28)	
		ビジュアルデザイン特別演習A	1後		2		3	+	1					教育課程の充実を図るため、担当者を追加(28) 集中	
		図学製図基礎演習	1後		2								兼1		
		色彩計画演習A	1後		2			1	+				兼1	専任教員の昇任に伴う配置人数の変更及び教育課程の充実を図るため、担当者を追加(28)	
		ビジュアルデザイン史	1後		2			1							
		視覚心理学	1後		2								兼1		
		人間工学概論	1後		2								兼1		
		カリグラフィ	1後		2								兼1		
		写真実習	2前		2								兼1		
		学科応用科目	工芸デザイン論	1前		2								兼3	オムニバス
			工芸史	1後		2								兼1	
	工芸基礎演習		2前		2								兼6	オムニバス	
	パッケージデザイン実習		2前		2								兼1		
	材料学		2前		2								兼1		
	映像演習		2前・後		2								兼2		
塑造演習	2・3後			2								兼1			
Webデザイン実習	2後・3前			2								兼1			
絵画演習	3前			2								兼3			
デザイン研究	3後		4			4	+	+					専任教員の昇任に伴う配置人数の変更(28)		
プロダクトデザイン基礎演習	3後			2								兼1			
意匠・商標法	3後			2								兼1			
展示表現演習	3後		2			1					兼1				
ビジュアルデザイン特別演習B	4前		4		1										

科目 区分	授業科目の名称	配当 年次	単位数			専任教員等の配置					備考	
			必 修	選 択	自 由	教 授	准教授	講 師	助 教	助 手		
専 門 科 目	グラフィックデザイン概論	1前	2			2						オムニバス
	コンピュータ概論	1前		2							兼1	
	構文基礎	1後		2		1						
	グラフィックデザイン演習 I	1後	4			2						オムニバス
	タイポグラフィ実習 I	1後	2								兼1	
	グラフィックデザイン実習	1後		2			1					
	印刷実習	2前	2				1	+				専任教員の昇任に伴う配置人数の変更(28)
	グラフィックデザイン論	2前	2			1	1	+				専任教員の昇任に伴う配置人数の変更(28) オムニバス
	グラフィックデザイン演習 II	2前	4			1	1					オムニバス
	タイポグラフィ実習 II	2前		2			1	+				専任教員の昇任に伴う配置人数の変更(28)
	ブランドデザイン論	2前		2							兼1	
	グラフィックデザイン演習 III	2後	4			2						オムニバス
	グラフィックデザイン表現演習A	2後		4			1	+				専任教員の昇任に伴う配置人数の変更(28)
	グラフィックデザイン表現演習B	2後		4			1				兼1	オムニバス
	グラフィックデザイン表現演習C	2後		4		1						
	プロモーション・企画演習	2後	4			1						
	サステイナブルデザイン論	2後		2							兼3	オムニバス
	図画演習	2後		4		1						
	ダイアグラムデザイン実習	3前		2			1					
	エディトリアルデザイン実習	3前		2			1	+				専任教員の昇任に伴う配置人数の変更(28)
	アドバタイジングデザイン実習	3前		2		1						
	グラフィックデザイン演習 IV	3前	4			1	1	+				専任教員の昇任に伴う配置人数の変更(28) オムニバス
	グラフィックデザイン特別演習	3前	4								兼1	
	特別実習	3後		2							兼1	
	イラストレーションデザイン概論	1前	2			1						
	イラストレーションデザイン基礎	1前	2				1	+			兼1	専任教員の昇任に伴う配置人数の変更及び 担当者の追加(28)
	イラストレーションデザイン演習 I	1後	4			2						
	キャラクターデザイン実習	1後		2		1					兼1	教育課程の充実を図るため、担当者を追加 (28)
	ドローイング基礎実習	2前		2							兼1	
	CG実習A	2前	2				1	+				専任教員の昇任に伴う配置人数の変更(28)
	イラストレーションデザイン演習 II	2前	4			1	1	+				専任教員の昇任に伴う配置人数の変更(28)
	デザイン企画演習	2前		2							兼1	
	モザイク	2前		2							兼1	集中
	CG実習B	2後	2				1	+				専任教員の昇任に伴う配置人数の変更(28)
	イラストレーションデザイン演習 III	2後	4			1					兼1	
	フィギュア実習	2後		2							兼1	
	版画基礎実習	3前		2							兼1	
	CG実習C	3前	2				1	+				専任教員の昇任に伴う配置人数の変更(28)
	イラストレーションデザイン演習 IV	3前	4				1	+			兼1	専任教員の昇任に伴う配置人数の変更(28)
イラストレーションデザイン特別演習	3前	4			1					兼1		
コミックイラストレーション実習	3前		2							兼1		
日本画実習	3前		2							兼1		
メディア芸術概論	3前		2							兼3	オムニバス	
ファッションイラスト実習	3後		2							兼1		
マンガ実習	3後		2							兼1		
卒業研究 I	4前	4			4	+	+				専任教員の昇任に伴う配置人数の変更(28)	
卒業研究 II	4後	4			4	+	+				専任教員の昇任に伴う配置人数の変更(28)	

科目 区分	授業科目の名称	配当 年次	単位数				専任教員等の配置					備考	
			必 修	選 択	自 由		教 授	准教授	講 師	助 教	助 手		
実践科目	キャリア形成基礎論	1前		2							兼3 兼9	時間割編成において担当者の追加(28)	
	キャリア開発論	2前		2							兼1		
	キャリア形成戦略	3後		2							兼2		
	実用国語Ⅰ(文章力)	1前・後 1併		2							兼8 兼6	時間割編成において担当者の追加及び開講期別の追加(28)	
	実用国語Ⅱ(国語力)	1前・後 1併		2							兼5	時間割編成において開講期別の追加(28)	
	実用国語Ⅲ(伝達力)	2前		2							兼1		
	実用国語Ⅳ(表現力)	2後		2							兼1		
	教理的教養Ⅰ	1前・後		2							兼6 兼9	時間割編成において担当者の変更(28)	
	教理的教養Ⅱ	1前・後		2							兼3 兼4	時間割編成において担当者の変更(28)	
	教理的教養Ⅲ	2前		2							兼1		
	九産大力	1後 1併・後		2							兼2	時間割編成において開講期別の変更(28)	
	学生サポーター	1通		2							兼2 兼4	時間割編成において担当者の追加(28)	
	学生ボランティア入門	1前・後 1併		2							兼1	時間割編成において開講期別の追加(28) ※演習	
	実践キャリア学修A	1通・後		2							兼3 兼4	時間割編成において担当者の変更(28) 集中・共同(一部)	
	実践キャリア学修B	1前・後 1通		2							兼3 兼4	時間割編成において担当者の追加及び開講期別の変更(28)	
	実践キャリア演習A	1後 1前・後		2							兼3 兼2	時間割編成において担当者の追加及び開講期別の変更(28)	
	実践キャリア演習B	1前・後 1併		2							兼5 兼2	時間割編成において担当者の追加及び開講期別の追加(28)	
	実践力育成演習A	1前・後 1併		2							兼3 兼1	時間割編成において担当者の追加及び開講期別の追加(28)	
	実践力育成演習B	1後		2							兼6 兼1	時間割編成において担当者の追加(28)	
	課題解決演習A	1前		2							兼1		
課題解決演習B	1後		2							兼1			
基礎教育科目	日本の歴史	1前・後		2							兼2 兼4	時間割編成において担当者の追加(28)	
	世界の歴史	1前・後		2							兼5 兼7	時間割編成において担当者の変更(28)	
	法学	1前・後		2							兼5 兼4	時間割編成において担当者の追加(28)	
	日本国憲法	1前・後		2							兼3 兼4	時間割編成において担当者の変更(28) 集中(一部)	
	現代の政治	1前・後		2							兼5 兼6	時間割編成において担当者の変更(28)	
	倫理学	1前・後		2							兼5 兼4	時間割編成において担当者の追加(28)	
	哲学の世界	1前・後		2							兼4		
	文学の世界	1前・後		2							兼7 兼5	時間割編成において担当者の追加(28)	
	心理学概説	1前・後		2							兼7 兼6	時間割編成において担当者の追加(28)	
	文化人類学	1前・後		2							兼2		
	科学・技術史	1前・後		2							兼2		
	科学の世界	1前・後		2							兼5 兼4	時間割編成において担当者の追加(28)	
	地理の世界	1前・後		2							兼2		
	現代の経済	1前・後		2							兼2 兼9	時間割編成において担当者の変更(28)	
	現代の経営	1前・後		2							兼1		
	地学の世界	1前・後		2							兼2		
	数学の世界	1前・後		2							兼2 兼4	時間割編成において担当者の変更(28)	
	美学・美術史	1前・後		2							兼1		
	音楽概論	1前・後		2							兼1		
	アートスクール	1前		2							兼1		
	世界の美術館	1前・後		2							兼1		
	人権・同和問題	1前・後		2							兼2 兼1	時間割編成において担当者の追加(28)	
	ジェンダーと社会	1前・後		2							兼3		
	教養講座	1後		2							兼6 兼1	時間割編成において担当者の追加(28) オムニバス形式で実施	
	総合講座A	未開講 4併		2							兼1	時間割編成において未開講(28)	
	総合講座B	未開講 1前・後		2							兼2	時間割編成において未開講(28)	
	総合講座C	1前		2							兼1		
	総合講座D	1後		2							兼1		
	総合科目	スポーツ科学演習	1前・後		2							兼7 兼6	時間割編成において担当者の追加(28)
		心の健康	1前・後		2							兼4	オムニバス
		健康学	1前・後		2							兼6 兼5	時間割編成において担当者の追加(28)

科目 区分	授業科目の名称	配当 年次	単位数			専任教員等の配置					備考	
			必 修	選 択	自 由	教 授	准教授	講 師	助 教	助 手		
共通英語科目	Reading & Writing I	1前		1							兼54 兼44	時間割編成において担当者の追加(28)
	Reading & Writing II	1後		1							兼54 兼44	時間割編成において担当者の追加(28)
	Reading & Writing III	2前		1							兼35	
	Reading & Writing IV	2後		1							兼35	
	Reading & Writing V	3前		1							兼1	
	Reading & Writing VI	3後		1							兼1	
	Reading & Writing VII	4前		1							兼1	
	Reading & Writing VIII	4後		1							兼1	
	Listening & Speaking I	1前		1							兼46 兼36	時間割編成において担当者の追加(28)
	Listening & Speaking II	1後		1							兼46 兼36	時間割編成において担当者の追加(28)
	Listening & Speaking III	2前		1							兼35	
	Listening & Speaking IV	2後		1							兼35	
	Listening & Speaking V	3前		1							兼1	
	Listening & Speaking VI	3後		1							兼1	
	Listening & Speaking VII	4前		1							兼1	
Listening & Speaking VIII	4後		1							兼1		
English Expressions	1前・後 1冊		2							兼5 兼4	時間割編成において担当者の追加及び開講期別の追加(28)	
キャリア プログラム リッシュ	Four Skills I	1前・後 1冊		2							兼8 兼4	時間割編成において担当者の追加及び開講期別の追加(28)
	Four Skills II	1前・後 1冊		2							兼8 兼4	時間割編成において担当者の追加及び開講期別の追加(28)
	Labo Training I	1前・後 1冊		1							兼5	時間割編成において開講期別の追加(28)
	Labo Training II	1前・後 1冊		1							兼8 兼4	時間割編成において担当者の追加及び開講期別の追加(28)
	Introduction to Online English	1前		2							兼3 兼1	時間割編成において担当者の追加(28)
	Professional Writing Skills	1後		4							兼1	
	Introduction to Translation	1後		4							兼1	
	Writing for Specific Purposes	1前		2							兼1	
	Domestic Job Training	1前		4							兼2 兼4	時間割編成において担当者の追加(28) 集中
	Overseas Job Training	1前		4							兼2 兼4	時間割編成において担当者の追加(28) 集中
	Advanced Reading & Writing I	2前		2							兼1	
	Advanced Reading & Writing II	2後		2							兼1	
外国語科目	Project I	3前		2							兼1	
	Project II	3後		2							兼1	
	ドイツ語 I	1前・後		1							兼8 兼4	時間割編成において担当者の追加(28)
	ドイツ語 II	1前・後 1冊		1							兼8 兼4	時間割編成において担当者の追加及び開講期別の追加(28)
	ドイツ語 III	2前		1							兼1	
	ドイツ語 IV	2後		1							兼1	
	ドイツ語 V	3前		1							兼1	
	ドイツ語 VI	3後		1							兼1	
	ドイツ語 VII	4前		1							兼1	
	ドイツ語 VIII	4後		1							兼1	
	ドイツ語会話 I	1前・後		1							兼5 兼4	時間割編成において担当者の追加(28)
	ドイツ語会話 II	1前・後 1冊		1							兼5 兼2	時間割編成において担当者の追加及び開講期別の追加(28)
	ドイツ語会話 III	2前		1							兼1	
	ドイツ語会話 IV	2後		1							兼1	
	ドイツ語会話 V	3前		1							兼1	
	ドイツ語会話 VI	3後		1							兼1	
	ドイツ語会話 VII	4前		1							兼1	
	ドイツ語会話 VIII	4後		1							兼1	
	フランス語 I	1前・後		1							兼9 兼6	時間割編成において担当者の追加(28)
	フランス語 II	1前・後 1冊		1							兼9 兼6	時間割編成において担当者の追加及び開講期別の追加(28)
	フランス語 III	2前		1							兼1	
	フランス語 IV	2後		1							兼1	
	フランス語 V	3前		1							兼1	
	フランス語 VI	3後		1							兼1	
	フランス語 VII	4前		1							兼1	
	フランス語 VIII	4後		1							兼1	
	フランス語会話 I	1前・後		1							兼6 兼3	時間割編成において担当者の追加(28)
	フランス語会話 II	1前・後 1冊		1							兼5 兼3	時間割編成において担当者の追加及び開講期別の追加(28)
	フランス語会話 III	2前		1							兼1	
	フランス語会話 IV	2後		1							兼1	
	フランス語会話 V	3前		1							兼1	
	フランス語会話 VI	3後		1							兼1	
フランス語会話 VII	4前		1							兼1		
フランス語会話 VIII	4後		1							兼1		

科目区分	授業科目の名称	配当年次	単位数			専任教員等の配置					備考	
			必修	選択	自由	教授	准教授	講師	助教	助手		
外国語科目	韓国語Ⅰ	1前・後		1							兼12 兼14	時間割編成において担当者の追加(28)
	韓国語Ⅱ	1前・後 4後		1							兼12 兼14	時間割編成において担当者の追加及び開講期別の追加(28)
	韓国語Ⅲ	2前		1							兼1	
	韓国語Ⅳ	2後		1							兼1	
	韓国語Ⅴ	3前		1							兼1	
	韓国語Ⅵ	3後		1							兼1	
	韓国語Ⅶ	4前		1							兼1	
	韓国語Ⅷ	4後		1							兼1	
	韓国語会話Ⅰ	1前・後		1							兼10 兼6	時間割編成において担当者の追加(28)
	韓国語会話Ⅱ	1前・後 4後		1							兼10 兼6	時間割編成において担当者の追加及び開講期別の追加(28)
	韓国語会話Ⅲ	2前		1							兼1	
	韓国語会話Ⅳ	2後		1							兼1	
	韓国語会話Ⅴ	3前		1							兼1	
	韓国語会話Ⅵ	3後		1							兼1	
	韓国語会話Ⅶ	4前		1							兼1	
	韓国語会話Ⅷ	4後		1							兼1	
	中国語Ⅰ	1前・後		1							兼18 兼17	時間割編成において担当者の追加(28)
	中国語Ⅱ	1前・後 4後		1							兼17 兼18	時間割編成において担当者の変更及び開講期別の追加(28)
	中国語Ⅲ	2前		1							兼1	
	中国語Ⅳ	2後		1							兼1	
	中国語Ⅴ	3前		1							兼1	
	中国語Ⅵ	3後		1							兼1	
	中国語Ⅶ	4前		1							兼1	
	中国語Ⅷ	4後		1							兼1	
	中国語会話Ⅰ	1前・後		1							兼11 兼7	時間割編成において担当者の追加(28)
	中国語会話Ⅱ	1前・後 4後		1							兼11 兼8	時間割編成において担当者の追加及び開講期別の追加(28)
	中国語会話Ⅲ	2前		1							兼1	
	中国語会話Ⅳ	2後		1							兼1	
	中国語会話Ⅴ	3前		1							兼1	
	中国語会話Ⅵ	3後		1							兼1	
	中国語会話Ⅶ	4前		1							兼1	
	中国語会話Ⅷ	4後		1							兼1	
留学生に関する科目	日本語	日本語初級Ⅰ		1前							兼4 兼4	時間割編成において担当者の追加(28)
		日本語初級Ⅱ		1後							兼4 兼4	時間割編成において担当者の追加(28)
		日本語初級Ⅲ		1前							兼5 兼4	時間割編成において担当者の追加(28)
		日本語初級Ⅳ		1後							兼5 兼4	時間割編成において担当者の追加(28)
	日本語中級Ⅰ		2前							兼1		
	日本語中級Ⅱ		2後							兼1		
	日本語中級Ⅲ		2前							兼1		
	日本語中級Ⅳ		2後							兼1		
	日本語上級Ⅰ		3前							兼1		
	日本語上級Ⅱ		3後							兼1		
	日本語上級Ⅲ		3前							兼1		
	日本語上級Ⅳ		3後							兼1		
	日本事情	日本の歴史Ⅰ		1前							兼1	
		日本の歴史Ⅱ		1後							兼1	
		日本の文化Ⅰ		1前							兼1	
		日本の文化Ⅱ		1後							兼1	
		日本の政治経済Ⅰ		1前							兼1	
		日本の政治経済Ⅱ		1後							兼1	
一般日本事情Ⅰ		1前							兼1			
一般日本事情Ⅱ		1後							兼1			

- (注) ・ 認可申請書の様式第2号(その2の1)に準じて作成してください。
- ・ 設置認可時の授業科目全て(兼任、兼任教員が担当する科目を含む。)を黒字で記載してください。その上で、前年度報告時(平成27年度に認可(届出)された大学等は設置認可(届出)時より変更されているものは赤字見え消し修正し、「備考」に赤字で理由・変更年月等を記入してください。
 なお、昨年度の報告書において赤字で見え消しした部分については、見え消しのまま黒字にしてください。
 - ・ 兼任、兼担の教員が担当する授業科目については、備考欄に担当する教員数を「兼〇」と記入してください。
 - ・ 授業科目を追加又は内容を変更する場合で、専任教員が担当するため教員審査が必要なものについては、「専任教員採用等設置計画変更書」の審査予定年月等を「備考」に記入してください。(今後審査を受ける場合には、「平成〇年〇月 提出予定」と記入してください。)
 - ・ 「配当年次」について、設置認可申請時に開講時期を記入する必要がなかった学部等(平成19年度認可以前)についても、設置認可時の状況を黒字で記入してください。また、前年度報告時より修正があれば、赤字で見え消し修正をしてください。
 - ・ 履修希望者がいなかったために未開講となった科目についても記入してください。

(2) 授業科目数

設置時の計画				変更状況				備考
必修	選択	自由	計	必修	選択	自由	計	
科目 28	科目 227	科目	科目 255	科目 [0]	科目 [0]	科目 [0]	科目 [0]	

- (注) ・ 未開講科目も含めた教育課程上の授業科目数を記入するとともに、[] 内に、設置時の計画からの増減を記入してください。(記入例：1科目減の場合：△1)
- ・ 資格に関する課程など、別課程としている授業科目については算入する必要はありません。

(3) 未開講科目

番号	授業科目名	単位数	配当年次	一般・専門	必修・選択	未開講の理由, 代替措置の有無
1	総合講座A	2	1	一般	選択	時間割編成において基礎教育科目の開講科目を調整した。代替措置無。(28)
2	総合講座B	2	1	一般	選択	時間割編成において基礎教育科目の開講科目を調整した。代替措置無。(28)

- (注) ・ 設置時の計画にあった授業科目が配当年次に達しているにも関わらず、何らかの理由で未開講となっている授業科目について記入してください。なお、理由については可能な限り具体的に記入してください。
 ・ 履修希望者がいなかったために未開講となった科目については、記入しないでください。
 ・ 教職大学院の場合は、「一般・専門」を「共通・実習・その他」と修正して記入してください。

(4) 廃止科目

番号	授業科目名	単位数	配当年次	一般・専門	必修・選択	廃止の理由, 代替措置の有無
1	該当なし					

- (注) ・ 設置時の計画にあり、何らかの理由で廃止（教育課程から削除）した授業科目について記入してください。なお、理由については可能な限り具体的に記入してください。
 ・ 教職大学院の場合は、「一般・専門」を「共通・実習・その他」と修正して記入してください。

(5) 授業科目を未開講又は廃止としたことに係る「大学の所見」及び「学生への周知方法」

<p>「大学の所見」 全学共通に開講している基礎教育科目は、時間割等の編成において、全学的な見地から開講科目等を調整の上開講しているため、上記(3)の科目はやむを得ず未開講となった。次年度以降もできる限り「実践科目」「教養科目」「心と身体の健康科目」の開講数を調整の上、実施する計画である。</p> <p>「学生への周知方法」 混乱を避けるため、授業時間割表に掲載していない。</p>
--

- (注) ・ 授業科目を未開講又は廃止としたことによる学生の履修への影響に関する「大学の所見」及び「学生への周知方法」を記入してください。

(6) 「設置時の計画の授業科目数の計」に対する「未開講科目と廃止科目の計」の割合

$$\frac{\text{未開講科目と廃止科目の計}}{\text{設置時の計画の授業科目数の計}} = \frac{2}{255} = 0.01$$

- (注) ・ 小数点以下第3位を切り捨て、小数点以下第2位までを記入してください。

3 施設・設備の整備状況、経費

区 分		内 容				備 考				
(1) 校 地 等	区 分	専 用	共 用	共用する他の 学校等の専用	計	一部校舎敷地と別地 宗像運動場用地 169,907.00㎡ 所要時間：約40分 距離：約22.14Km 水谷運動場用地 15,352.53㎡ 所要時間：約10分 距離：約2.5Km 九州造形短期大学（必要面 積3,000㎡）と共用 共用校舎敷地及び運動上敷 地より短大専用敷地へ移動 し、土地を合筆したため (28)				
	校 舎 敷 地	0㎡	150,761.86㎡ 151,717.86㎡	2,098.00㎡ 0㎡	152,859.86㎡ 151,717.86㎡					
	運 動 場 用 地	0㎡	269,225.18㎡ 270,366.08㎡	0㎡	269,225.18㎡ 270,366.08㎡					
	小 計	0㎡	419,987.04㎡ 422,083.94㎡	2,098.00㎡ 0㎡	422,085.04㎡ 422,083.94㎡					
	そ の 他	0㎡	20,006.02㎡	0㎡	20,006.02㎡					
	合 計	0㎡	439,993.06㎡ 442,089.96㎡	2,098.00㎡ 0㎡	442,091.06㎡ 442,089.96㎡					
(2) 校 舎	専 用	共 用	共用する他の 学校等の専用	計	九州造形短期大学（必要面 積3,000㎡）と共用 造形短期大学工棟建設の ため(28)					
	161,307.24㎡ 160,177.24㎡ (160,177.24㎡)	1,633.00㎡ (1,633.00㎡)	4,589.32㎡ 3,981.83㎡ (3,981.83㎡)	167,529.56㎡ 165,792.07㎡ (165,792.07㎡)						
(3) 教 室 等	講 義 室	演 習 室	実験実習室	情報処理学習施設	語学学習施設	大学全体 用途を変更したため(28)				
	150室 151室	208室	503室 505室	24室 (補助職員 6人)	15室 (補助職員 4人)					
(4) 専任教員研究室	新設学部等の名称		室 数							
	芸術学部 ビジュアルデザイン学科		8 室							
(5) 図 書 ・ 設 備	新設学部等 の名称	図 書 〔うち外国書〕 冊	学術雑誌 〔うち外国書〕 種	電子ジャーナル 〔うち外国書〕	視聴覚資料 点	機械・器具 点	標 本 点	購入計画を変更した ため(28)		
	芸術学部	74,212〔21,301〕 (72,537〔21,301〕)	482〔277〕 (482〔277〕)	9〔9〕 (9〔9〕)	5,781 (5,781)	8,705 (8,258) -(8,705)	2,050 (2,022) -(2,050)			
	計	74,212〔21,301〕 (72,537〔21,301〕)	482〔277〕 (482〔277〕)	9〔9〕 (9〔9〕)	5,781 (5,781)	8,705 (8,258) -(8,705)	2,050 (2,022) -(2,050)			
(6) 図 書 館	面 積	閱 覧 座 席 数	収 納 可 能 冊 数		座席を増やしたため (28) 書架を増設したため (28)					
	8,828.26㎡	1,062 999	701,520 699,194							
(7) 体 育 館	面 積	体育館以外のスポーツ施設の概要					大学全体			
	6,689.58㎡	武 道 館	弓 道 場	屋 内 プ ー ル						
(8) 経費の見積り及び維持方法の概要	区分	開設前年度	第1年次	第2年次	第3年次	第4年次	第5年次	第6年次	当初は予算額を記入していたが、執行額に変更したため(28)	
		教員1人当り研究費等		460千円	460千円	460千円	460千円	— 千円		— 千円
		共同研究費等		18,000千円	35,900千円	53,900千円	71,800千円	— 千円		— 千円
		図書購入費	3,300千円	3,300千円	3,300千円	3,300千円	3,300千円	— 千円		— 千円
	設備購入費	59,049千円 26,200千円	6,600千円	13,100千円	19,700千円	26,200千円	— 千円	— 千円		
	学生1人当り納付金	第1年次	第2年次	第3年次	第4年次	第5年次	第6年次			
	1,526千円	1,256千円	1,256千円	1,256千円	— 千円	— 千円				
学生納付金以外の維持方法の概要		私立大学等経常費補助金、資産運用収入等								

(注) ・ 設置時の計画を、申請書の様式第2号(その1の1)に準じて作成してください。(複数のキャンパスに分かれている場合、複数の様式に分ける必要はありません。なお、「(1)校地等」及び「(2)校舎」は大学全体の数字を、その他の項目はAC対象学部等の数値を記入してください。)

- ・ 運動場用地が校舎敷地と別地にある場合は、その旨(所要時間・距離等)を「備考」に記入してください。
- ・ 「(5)図書・設備」については、上段に完成年度の予定数値を、下段には平成28年5月1日現在の数値を記入してください。
- ・ 昨年度の報告後から今年度の報告時までに変更のあったものについては、変更部分を赤字で見え消し修正するとともに、その理由及び報告年度「(28)」を「備考」に赤字で記入してください。
なお、昨年度の報告において赤字で見え消した部分については、見え消しのまま黒字にしてください。
- ・ 校舎等建物の計画の変更(校舎又は体育館の総面積の減少、建築計画の遅延)がある場合には、「建築等設置計画変更書」を併せて提出してください。

4 既設大学等の状況

大学の名称	九州産業大学							備考
既設学部等の名称	修業 年限	入 学 員	編入学 定員	収 容 員	学位又 は称号	平均入学 定員 超過率	開 設 年 度	所 在 地
	年	人	年次 人	人		倍		
経済学部								
経済学科 (昼間主コース)	4	400	-	1,600	学士 (経済学)	1.09	平成5年度	福岡県福岡市東 区松香台二丁目 3番1号
経済学科 (夜間主コース)	4	50	-	200	学士 (経済学)	0.94	平成5年度	同上
商学部第一部								
商学科	4	400	-	1,600	学士 (商学)	0.99	昭和35年度	同上
観光産業学科	4	150	3年次 15	630	学士 (商学)	1.04	平成11年度	同上
商学部第二部								
商学科	4	50	-	200	学士 (商学)	0.34	昭和39年度	同上
経営学部								
国際経営学科	4	200	-	800	学士 (経営学)	1.07	昭和56年度	同上
産業経営学科	4	200	-	800	学士 (経営学)	1.13	昭和43年度	同上
工学部								
機械工学科	4	100	-	400	学士 (工学)	1.14	昭和38年度	同上
電気情報工学科	4	100	-	400	学士 (工学)	0.99	昭和38年度	同上
物質生命化学科	4	80	-	320	学士 (工学)	1.08	昭和38年度	同上
都市基盤デザイン 工学科	4	60	-	240	学士 (工学)	1.27	昭和39年度	同上
建築学科	4	70	-	280	学士 (工学)	1.22	昭和39年度	同上
住居・インテリア 設計学科	4	60	-	240	学士 (工学)	1.18	平成22年度	同上
バイオロボティクス 学科	4	55	-	220	学士 (工学)	0.66	平成16年度	同上

大学の名称	九州産業大学								備考
既設学部等の名称	修業年限	入定員	編入学員	収容員	学位又は称号	平均入学定員超過率	開年度	所在地	
	年	人	年次人	人		倍			
芸術学部									
芸術表現学科	4	65	-	260	学士 (芸術)	0.90	平成28年度	同上	
写真・映像 メディア学科	4	50	-	200	学士 (芸術)	1.26	平成28年度	同上	
ビジュアル デザイン学科	4	75	-	300	学士 (芸術)	1.41	平成28年度	同上	
生活環境 デザイン学科	4	70	-	280	学士 (芸術)	0.67	平成28年度	同上	
ソーシャル デザイン学科	4	40	-	160	学士 (芸術)	0.40	平成28年度	同上	
美術学科	4	-	-	-	学士 (芸術)	-	昭和41年度	同上	平成28年度学生 募集停止
デザイン学科	4	-	-	-	学士 (芸術)	-	昭和41年度	同上	平成28年度学生 募集停止
写真映像学科	4	-	-	-	学士 (芸術)	-	昭和41年度	同上	平成28年度学生 募集停止
国際文化学部									
国際文化学科	4	80	3年次 16	352	学士 (国際文化)	1.13	平成6年度	同上	
日本文化学科	4	60	3年次 12	264	学士 (国際文化)	1.13	平成6年度	同上	
臨床心理学科	4	60	3年次 12	264	学士 (文学)	1.15	平成16年度	同上	
情報科学部									
情報科学科	4	160	-	640	学士 (情報科学)	1.03	平成21年度	同上	
大学の名称	九州産業大学 大学院								備考
既設学部等の名称	修業年限	入定員	編入学員	収容員	学位又は称号	平均入学定員超過率	開年度	所在地	
	年	人	年次人	人		倍			
経済・ビジネス 研究科									
経済学専攻 (博士前期課程)	2	7	-	14	修士 (経済学)	0.28	平成21年度	福岡県福岡市東 区松香台二丁目 3番1号 同上	
現代ビジネス専攻 (博士前期課程)	2	20	-	40	修士 (商学) 修士 (経営学)	0.37	平成21年度		
経済・ビジネス 専攻 (博士後期課程)	3	5	-	15	博士 (経済学) 博士 (商学) 博士 (経営学)	0.20	平成21年度		同上
工学研究科									
産業技術デザイン 専攻 (博士前期課程)	2	35	-	70	修士 (工学)	0.39	平成23年度	同上	
産業技術デザイン 専攻 (博士後期課程)	3	4	-	12	博士 (工学)	0.25	平成23年度	同上	
社会開発・環境 システム工学専攻 (博士後期課程)	3	-	-	-	博士 (工学)	-	平成8年度	同上	平成23年度学生 募集停止

大学の名称	九州産業大学 大学院								備考
既設学部等の名称	修業 年限	入 定 学 員	編入学 定 員	収 容 定 員	学位又 は 称 号	平均入学 定員 超過率	開 年 設 度	所 在 地	
	年	人	年次 人	人		倍			
芸術研究科									
造形表現専攻 (博士前期課程)	2	14	-	28	修士 (芸術)	1.28	平成24年度	福岡県福岡市東 区松香台二丁目 3番1号	
造形表現専攻 (博士後期課程)	3	6	-	18	博士 (芸術)	0.24	平成11年度	同上	
国際文化研究科									
国際文化専攻 (博士前期課程)	2	15	-	30	修士 (文学)	1.03	平成10年度	同上	
国際文化専攻 (博士後期課程)	3	5	-	15	博士 (文学)	0.30	平成10年度	同上	
情報科学研究科									
情報科学専攻 (博士前期課程)	2	20	-	40	修士 (情報科学)	0.25	平成16年度	同上	
情報科学専攻 (博士後期課程)	3	4	-	12	博士 (情報科学)	0.12	平成16年度	同上	
大学の名称	九州造形短期大学								備考
既設学部等の名称	修業 年限	入 定 学 員	編入学 定 員	収 容 定 員	学位又 は 称 号	平均入学 定員 超過率	開 年 設 度	所 在 地	
	年	人	年次 人	人		倍			
造形芸術学科	2	150	-	300	短期大学士 (芸術)	0.78	平成19年度	福岡県福岡市東 区松香台二丁目 3番1号	平成28年度入学 定員減(△50人)

- (注) ・本調査の対象となっている大学等の設置者(学校法人等)が設置している全ての大学(学部, 学科), 大学院(専攻)及び短期大学(学科)(AC対象学部等含む)について, それぞれの学校種ごとに, 平成28年5月1日現在の上記項目の情報を記入してください。
- ・学部の学科または研究科の専攻等, 「入学定員を定めている組織」ごとに記入してください。
 ※「入学定員を定めている組織ごと」には, 課程認定等によりコース・専攻に入学定員を定めている場合を含めず, 履修上の区分としてコース・専攻を設けている場合は含めません。
 ※なお, 課程認定等によりコースや専攻に入学定員を定めている場合は, 法令上規定されている組織上の最小単位(大学であれば「学科」, 短期大学であれば「専攻課程」)でも記載してください。
 - ・専攻科に係るものについては, 記入する必要はありません。
 - ・AC対象学部等についても必ず記入してください。
 - ・「平均入学定員超過率」には, 標準修業年限に相当する期間における入学定員に対する入学者の割合の平均の小数点以下第2位まで(小数点以下第3位を切り捨て)を記入してください。
 - ・学生募集を停止している学部等がある場合, 入学定員・収容定員・平均入学定員超過率は「-」とし, 「備考」に「平成〇〇年より学生募集停止」と記入してください。

5 教員組織の状況

<芸術学部 ビジュアルデザイン学科>

(1) 担当教員表

設置時の計画					変更状況					備考	
専任・兼任・兼任の別	職名	氏名	就任予定年月	担当授業科目名	専任・兼任・兼任の別	職名	氏名	就任予定年月	担当授業科目名		
専	教授	飯高 由希雄	平成28年4月	平面構成 グラフィックデザイン概論※ 構文基礎 グラフィックデザイン演習Ⅰ※ グラフィックデザイン論※ プロモーション・企画演習 グラフィックデザイン演習Ⅲ※ アドバタイジングデザイン実習 デザイン研究 インターンシップ 卒業研究Ⅰ 卒業研究Ⅱ						ビジュアルデザイン特別演習 A	教育課程の充実を図るため担当科目の追加(28)
専	教授	後藤 宏	平成28年4月	グラフィックデザイン概論※ グラフィックデザイン演習Ⅰ※ ビジュアルデザイン特別演習 A グラフィックデザイン演習Ⅱ※ グラフィックデザイン演習Ⅲ※ グラフィックデザイン表現演習 C 図画演習 グラフィックデザイン演習Ⅳ※ デザイン研究 卒業研究Ⅰ 卒業研究Ⅱ ビジュアルデザイン特別演習 B						ビジュアルデザイン演習	教育課程の充実を図るため担当科目の追加(28)
専	教授	三枝 孝司	平成28年4月	ビジュアルデザイン演習 デッサン イラストレーションデザイン演習Ⅰ イラストレーションデザイン演習Ⅱ イラストレーションデザイン演習Ⅲ デザイン研究 卒業研究Ⅰ 卒業研究Ⅱ							
専	教授	田代 卓(卓爾)	平成28年4月	イラストレーションデザイン概論 イラストレーションデザイン演習Ⅰ キャラクターデザイン実習 イラストレーションデザイン特別演習 デザイン研究 卒業研究Ⅰ 卒業研究Ⅱ						ビジュアルデザイン特別演習 A	教育課程の充実を図るため担当科目の追加(28)
専	准教授	坂本 浩	平成28年4月	平面構成 グラフィックデザイン実習 ビジュアルデザイン史 グラフィックデザイン演習Ⅱ※ グラフィックデザイン表現演習 B※ ダイアグラムデザイン実習 デザイン研究 展示表現演習 卒業研究Ⅰ 卒業研究Ⅱ							
専	講師	藤田 公一	平成28年4月	ビジュアルデザイン演習 デッサン グラフィックデザイン論※ タイポグラフィ実習Ⅱ 印刷実習 グラフィックデザイン表現演習 A エディトリアルデザイン実習 グラフィックデザイン演習Ⅳ※ デザイン研究 卒業研究Ⅰ 卒業研究Ⅱ	専	准教授	藤田 公一				昇任に伴う職名の変更(28)
専	講師	田 承赫	平成28年4月	イラストレーションデザイン基礎 デッサン基礎 CG 実習 A CG 実習 B CG 実習 C デザイン研究 卒業研究Ⅰ 卒業研究Ⅱ	専	准教授	田 承赫				昇任に伴う職名の変更(28)
専	講師	金 尾勲	平成28年4月	色彩学 色彩計画演習 A イラストレーションデザイン演習Ⅱ イラストレーションデザイン演習Ⅳ デザイン研究 卒業研究Ⅰ 卒業研究Ⅱ	専	准教授	金 尾勲				昇任に伴う職名の変更(28)
兼任	教授(学部長)	釜堀 文孝	平成28年4月	コンピュータ概論 デザイン企画演習		教授				教養講座※	学部長の任期満了のため(28)時間割編成において担当科目の追加(28) オムニバス方式で実施
兼任	教授	青木 幹太	平成28年4月	立体構成 人間工学概論 サステナブルデザイン論※ QUEST 演習 C							
兼任	教授	井上 貢一	平成28年4月	コンピュータ基礎演習							
兼任	教授	北島 己佐吉	平成29年4月	ブランドデザイン論 キャリア開発演習 B		教授(学部長)					学部長就任のため(28)
兼任	教授	伊藤 高志	平成30年4月	メディア芸術概論※							
兼任	教授	栗田 融	平成29年4月	材料学 サステナブルデザイン論※							

設置時の計画					変更状況					備考
専任・兼任・兼任の別	職名	氏名	就任予定年月	担当授業科目名	専任・兼任・兼任の別	職名	氏名	就任予定年月	担当授業科目名	
兼任	教授	黒岩 俊哉	平成28年4月	コンピュータ基礎演習 映像演習 メディア芸術概論※						
兼任	教授	松永 洋子	平成30年4月	絵画演習						
兼任	教授	星野 浩司	平成29年4月	映像演習						
兼任	教授	佐野 彰	平成29年4月	QUEST 演習 B					実践力育成演習B※	時間割編成において担当者の追加(28) オムニバス形式で実施
兼任	教授	渡邊 雄二	平成29年4月	東洋美術史 学外演習 日本美術史					教養講座※	時間割編成において担当科目の追加(28) オムニバス形式で実施
兼任	教授	井上(村田) 友子	平成28年4月	美術概論 西洋美術史 QUEST 演習 A キャリア開発演習 A						
兼任	教授	梶原 茂正	平成28年4月	工芸デザイン論※ 工芸基礎演習※					教養講座※	時間割編成において担当科目の追加(28) オムニバス形式で実施
兼任	教授	緒方 泉	平成28年4月	課題解決演習A 学生ボランティア入門 課題解決演習B 工芸史						
兼任	准教授	佐藤 佳代	平成28年4月	工芸デザイン論※ 工芸基礎演習※						
兼任	准教授	安齋 哲	平成28年4月	立体構成 学外演習						
兼任	准教授	塚本 洋守	平成29年4月	塑造演習	兼任	教授	塚本 洋守			昇任に伴う職名の変更(28)
兼任	准教授	Boulbès Jérôme	平成30年4月	メディア芸術概論※						
兼任	講師	佐藤 昭則	平成28年4月	コンピュータ基礎演習 サステイナブルデザイン論※						
兼任	講師	進藤(文挾) 環	平成28年4月	コンピュータ基礎演習						
兼任	講師	新 啓太郎	平成28年4月	工芸デザイン論※ 工芸基礎演習※						
兼任	講師	岩田 敦之	平成28年4月	コンピュータ基礎演習 展示表現演習						
兼任	講師	與 奏一	平成29年4月	フィギュア実習						
兼任	講師	田中 武	平成30年4月	日本画実習						
兼任	講師	青木 真由美	平成29年4月	Web デザイン実習						
兼任	講師	岡田 伸雄	平成30年4月	絵画演習						
兼任	講師	内田 るり	平成30年4月	版画基礎実習					English Expressions	時間割編成において担当者の変更(28)
兼任	講師	金藤 完三郎	平成29年4月	ドローイング基礎実習						
兼任	講師	桑野 進	平成29年4月	モザイク						
兼任	講師	松本 和生	平成29年4月	写真実習 グラフィックデザイン表現演習 B※						
兼任	講師	後藤 道子	平成30年4月	意匠・商標法						
兼任	講師	春日 光廣	平成30年4月	マンガ実習						
兼任	講師	川野 裕一郎	平成30年4月	絵画演習						
兼任	講師	税田 瑞江	平成28年4月	図学製図基礎演習						
兼任	講師	久恒 敏幸	平成30年4月	プロダクトデザイン基礎演習						
兼任	講師	富田 真矢	平成28年4月	タイポグラフィ実習 I						
兼任	講師	岡本 明久	平成28年4月	デッサン基礎 イラストレーションデザイン演習IV	兼任	講師	上杉 健吾	平成28年4月	デッサン基礎	時間割編成において担当者の変更(28)
									色彩計画演習A	教育課程の充実を図るため担当科目の追加(28)

設置時の計画					変更状況					備考
専任・兼任・兼任の別	職名	氏名	就任予定年月	担当授業科目名	専任・兼任・兼任の別	職名	氏名	就任予定年月	担当授業科目名	
兼任	講師	伊藤 敬生	平成30年4月	特別実習						
兼任	講師	大村 優子	平成30年4月	ファッションイラスト実習						
兼任	講師	初島 さつき	平成28年4月	カリグラフィ						
兼任	講師	木村 真也	平成29年4月	パッケージデザイン実習 キャリア開発演習 C						
兼任	講師	永田 修平	平成30年4月	グラフィックデザイン特別演習						
兼任	講師	石上 洋明	平成29年4月	工芸基礎演習※						
兼任	講師	濱川 裕子	平成29年4月	工芸基礎演習※						
兼任	講師	大手 順子	平成29年4月	工芸基礎演習※						
兼任	講師	光藤 宏行	平成28年4月	視覚心理学						
兼任	講師	亀井 哲治	平成30年4月	コミックイラストレーション実習						
兼任	講師	森下 慎也	平成29年4月	イラストレーションデザイン演習Ⅲ					デッサン基礎	教育課程の充実を図るため担当科目の追加(28)
兼任	講師	森 亮介	平成30年4月	イラストレーションデザイン特別演習						
					兼任	講師	万野 幸美	平成28年4月	イラストレーションデザイン基礎 キャラクターデザイン実習	教育課程の充実を図るため担当者の追加(28)

5 教員組織の状況

<共通>

(1) 担当教員表

設置時の計画					変更状況					備考
専任・兼担・兼任の別	職名	氏名	就任予定年月	担当授業科目名	専任・兼担・兼任の別	職名	氏名	就任予定年月	担当授業科目名	
兼担	教授	牟田 正人	平成29年4月	キャリア開発論						
兼担	教授	秋山 優	平成28年4月	丸産夫方						時間割編成において担当者の変更(28)
兼担	教授	安 熙卓	平成28年4月	実践キャリア学修A	兼担	准教授	松原 岳行	平成28年4月	実践キャリア学修A	時間割編成において担当者の変更(28)
兼担	教授	金川 一夫	平成28年4月	実践キャリア学修A						
兼担	教授	安永 信二	平成28年4月	実践キャリア学修A 実践キャリア演習B	兼任	講師	柏木 士郎	平成28年4月	実践キャリア演習B	時間割編成において担当者の変更(28) 時間割編成において担当者の変更(28)
兼担	教授	関根 順一	平成28年4月	現代の経済						
兼担	教授	田中 義人	平成28年4月	数学の世界						
兼担	教授	奥村 浩正	平成28年4月	スポーツ科学演習 心の健康※						
兼担	教授	村谷 博美	平成28年4月	心の健康※ 健康学						
兼担	教授	原 巖	平成28年4月	スポーツ科学演習 健康学						
兼担	教授	安河内 春彦	平成28年4月	スポーツ科学演習 健康学						
兼担	教授	尾張 充典	平成28年4月	ドイツ語 I ドイツ語 II ドイツ語 III ドイツ語 IV ドイツ語会話 I					ドイツ語会話 II	時間割編成において担当者の変更(28)
兼担	教授	石川 泰成	平成28年4月	中国語 I 中国語 II 中国語会話 I 中国語会話 II						時間割編成において担当者の変更(28)
兼担	教授	大西 純一	平成28年4月	キャリア形成基礎論 キャリア形成戦略						
兼担	教授	黒田 光太郎	平成28年4月	科学・技術史						
					兼担	教授	田中 靖人	平成28年4月	学生サポーター	時間割編成において担当者の追加(28)
					兼担	教授	田中 康一郎	平成28年4月	実践キャリア演習B※	時間割編成において担当者の追加(28) オムニバス形式で実施
					兼担	教授	開間 理	平成28年4月	実践力育成演習A	時間割編成において担当者の追加(28)
					兼担	教授	柿元 悦子	平成28年4月	実践力育成演習B※	時間割編成において担当者の追加(28) オムニバス形式で実施
					兼担	教授	Apduhan Bernady	平成28年4月	実践力育成演習B※	時間割編成において担当者の追加(28) オムニバス形式で実施
					兼担	教授	内山 敏典	平成28年4月	教養講座※	時間割編成において担当者の追加(28) オムニバス形式で実施
					兼担	教授	小林 繁夫	平成28年4月	教養講座※	時間割編成において担当者の追加(28) オムニバス形式で実施
					兼担	教授	西菌 秀嗣	平成28年4月	スポーツ科学演習 健康学	時間割編成において担当者の追加(28)
兼担	准教授	森(田口) 誠子	平成28年4月	実用国語 I (文章力) 実用国語 II (国語力) 文学の世界						
兼担	准教授	吉原 弘道	平成28年4月	日本の歴史						
兼担	准教授	内田 直文	平成28年4月	世界の歴史						時間割編成において担当者の変更(28)
兼担	准教授	藤田 尚志	平成28年4月	倫理学 哲学の世界						
兼担	准教授	石田 俊一	平成28年4月	数理的教養 I 数理的教養 II 数学の世界						時間割編成において担当者の変更(28)
兼担	准教授	山本 卓宏	平成28年4月	数学の世界						時間割編成において担当者の変更(28)
兼担	准教授	安達 隆博	平成28年4月	スポーツ科学演習 健康学	兼担	講師	安倍 大治郎	平成28年4月	健康学	時間割編成において担当者の変更(28)
兼担	准教授	大藪 修一	平成28年4月	Reading & Writing I Reading & Writing II						
兼担	准教授	LUKE FRYER	平成28年4月	Listening & Speaking I Listening & Speaking II Listening & Speaking III Listening & Speaking IV Overseas Job Training						時間割編成において担当者の変更(28)
兼担	准教授	JEFF ANDERSON	平成28年4月	Listening & Speaking I Listening & Speaking II Listening & Speaking III Listening & Speaking IV Labo Training I Labo Training II Four Skills I Four Skills II						時間割編成において担当者の変更(28)
兼担	准教授	松原 陽子	平成28年4月	フランス語 I フランス語 II フランス語会話 I フランス語会話 II						
兼担	准教授	長谷川 由起子	平成28年4月	韓国語 I 韓国語 II						時間割編成において担当者の変更(28)
					兼担	准教授	平川 幹和子	平成28年4月	実践キャリア演習B※	時間割編成において担当者の追加(28) オムニバス形式で実施
					兼担	准教授	藤本 和久	平成28年4月	実践キャリア演習B	時間割編成において担当者の追加(28)
					兼担	准教授	森 誠子	平成28年4月	実践力育成演習A 実践力育成演習B	時間割編成において担当者の追加(28)
					兼担	准教授	志水 智子	平成28年4月	文学の世界	時間割編成において担当者の追加(28)
兼担	講師	白井 章詞	平成28年4月	キャリア形成基礎論 キャリア形成戦略	兼任	講師	渡邊 和明	平成28年4月	キャリア形成基礎論	時間割編成において担当者の変更(28)
兼担	講師	田中 真理	平成28年4月	実用国語 III (伝達力) 実用国語 IV (表現力) 文学の世界						

設置時の計画					変更状況					備考
専任・兼任・兼任の別	職名	氏名	就任予定年月	担当授業科目名	専任・兼任・兼任の別	職名	氏名	就任予定年月	担当授業科目名	
兼任	講師	鍛冶 俊輔	平成28年4月	数理的教養 I 数理的教養 II 数学の世界						時間割編成において担当者の変更(28)
兼任	講師	宮内 紀子	平成28年4月	日本国憲法						
兼任	講師	安倍 大治郎	平成28年4月	スポーツ科学演習 心の健康※	兼任	講師	幸地 英理子	平成28年4月	心の健康※	時間割編成において担当者の変更(28) オムニバス方式で実施
兼任	講師	JEFFREY Stewart	平成28年4月	Reading & Writing III Reading & Writing IV Listening & Speaking III Listening & Speaking IV Professional Writing Skills Advanced Reading & Writing I Advanced Reading & Writing II						
									Overseas Job Training	時間割編成において担当者の変更(28)
兼任	講師	NICHOLAS Bovee	平成28年4月	Reading & Writing III Reading & Writing IV Listening & Speaking III Listening & Speaking IV Introduction to Translation Domestic Job Training					Four Skills I Four Skills II Labo Training I Labo Training II	時間割編成において担当者の変更(28)
兼任	講師	ANDREW Thompson	平成28年4月	Reading & Writing I Reading & Writing II Reading & Writing III Reading & Writing IV Listening & Speaking I Listening & Speaking II Listening & Speaking III Listening & Speaking IV Labo Training I Writing for Specific Purposes						時間割編成において担当者の変更(28)
兼任	講師	川嶋 真由美	平成28年4月	Reading & Writing I Reading & Writing II Reading & Writing III Reading & Writing IV						時間割編成において担当者の変更(28)
兼任	講師	GIBSON Aaron	平成28年4月	Reading & Writing I Reading & Writing II Reading & Writing III Reading & Writing IV Listening & Speaking I Listening & Speaking II Listening & Speaking III Listening & Speaking IV						
兼任	講師	COCHRANE Robert	平成28年4月	Reading & Writing I Reading & Writing II Reading & Writing III Reading & Writing IV Listening & Speaking I Listening & Speaking II Listening & Speaking III Listening & Speaking IV						時間割編成において担当者の変更(28)
兼任	講師	STUBBE Raymond	平成28年4月	Reading & Writing I Reading & Writing II Reading & Writing III Reading & Writing IV Listening & Speaking I Listening & Speaking II Listening & Speaking III Listening & Speaking IV						
兼任	講師	中島 亨輔	平成28年4月	Reading & Writing I Reading & Writing II Reading & Writing III Reading & Writing IV Listening & Speaking I Listening & Speaking II Listening & Speaking III Listening & Speaking IV						時間割編成において担当者の変更(28)
兼任	講師	PRITCHARD Timothy	平成28年4月	Reading & Writing I Reading & Writing II Reading & Writing III Reading & Writing IV Listening & Speaking I Listening & Speaking II Listening & Speaking III Listening & Speaking IV						時間割編成において担当者の変更(28)
兼任	講師	保家 信太郎	平成28年4月	Reading & Writing I Reading & Writing II Reading & Writing III Reading & Writing IV						
兼任	講師	MILLIKAN Stella	平成28年4月	Reading & Writing I Reading & Writing II Listening & Speaking I Listening & Speaking II Listening & Speaking III Listening & Speaking IV Labo Training II						時間割編成において担当者の変更(28)
兼任	講師	NAGASHIMA Lyndell	平成28年4月	Reading & Writing I Reading & Writing II Listening & Speaking I Listening & Speaking II Labo Training II					Four Skills I Four Skills II Labo Training I Overseas Job Training	時間割編成において担当者の変更(28)
兼任	講師	GALLACHER Andrew	平成28年4月	Reading & Writing III Reading & Writing IV Listening & Speaking I Listening & Speaking II Listening & Speaking III Listening & Speaking IV Four Skills I Four Skills II Labo Training I					Reading & Writing I Reading & Writing II Labo Training II	時間割編成において担当者の変更(28)
兼任	講師	JOYCE Linda	平成28年4月	Reading & Writing III Reading & Writing IV Listening & Speaking I Listening & Speaking II Listening & Speaking III Listening & Speaking IV						時間割編成において担当者の変更(28)

設置時の計画					変更状況					備考	
専任・兼任・兼任の別	職名	氏名	就任予定年月	担当授業科目名	専任・兼任・兼任の別	職名	氏名	就任予定年月	担当授業科目名		
兼任	講師	WILLIAMS ALONZO	平成28年4月	Reading & Writing III Reading & Writing IV Listening & Speaking I Listening & Speaking II Listening & Speaking III Listening & Speaking IV						時間割編成において担当者の変更(28)	
兼任	講師	ALEXANDER Cameron	平成28年4月	Listening & Speaking I Listening & Speaking II Four Skills I Four Skills II Labo Training I Introduction to Online English					Labo Training II	時間割編成において担当者の変更(28)	
兼任	講師	HOWARTH Mark	平成28年4月	Listening & Speaking III Listening & Speaking IV Four Skills I Four Skills II Labo Training I Labo Training II					Reading & Writing I Reading & Writing II Listening & Speaking I Listening & Speaking II Domestic Job Training	時間割編成において担当者の変更(28)	
兼任	講師	厩野 重之	平成28年4月	数理的教養 I					科学の世界	時間割編成において担当者の変更(28) 時間割編成において担当科目の追加(28)	
兼任	講師	鬼塚(峯) 淳子	平成 28 年 4 月	九産大 実践キャリア演習A 実践キャリア演習B 心理学概説 心の健康 ※							
兼任	講師	中尾 武平	平成28年4月	健康学 スポーツ 科学演習							
					兼任	講師	石元 みさと	平成28年4月	実用国語 I (文章力) 実用国語 II (国語力)		時間割編成において担当者の追加(28)
					兼任	講師	平方 裕久	平成28年4月	実践力育成演習B※		時間割編成において担当者の追加(28) オムニバス形式で実施
					兼任	講師	PAIN Ryan	平成28年4月	Reading & Writing I Reading & Writing II Listening & Speaking I Listening & Speaking II		時間割編成において担当者の追加(28)
					兼任	講師	BAKER Matthew	平成28年4月	Reading & Writing I Reading & Writing II Listening & Speaking I Listening & Speaking II		時間割編成において担当者の追加(28)
					兼任	講師	小川 悠紀	平成28年4月	Reading & Writing I Reading & Writing II		時間割編成において担当者の追加(28)
					兼任	講師	武内 梓朗	平成28年4月	Reading & Writing I Reading & Writing II Four Skills I Labo Training I		時間割編成において担当者の追加(28)
					兼任	講師	HARROLD Peter	平成28年4月	Reading & Writing I Reading & Writing II Listening & Speaking I Listening & Speaking II		時間割編成において担当者の追加(28)
					兼任	講師	SHERLOCK Zelinda	平成28年4月	Reading & Writing I Reading & Writing II Listening & Speaking I Listening & Speaking II Four Skills I Four Skills II Labo Training I Labo Training II		時間割編成において担当者の追加(28)
					兼任	講師	JOHNSON David	平成28年4月	Listening & Speaking I Listening & Speaking II		時間割編成において担当者の追加(28)
					兼任	講師	KUKHARUK Alexey	平成28年4月	Listening & Speaking I Listening & Speaking II Four Skills I Four Skills II Labo Training I Labo Training II		時間割編成において担当者の追加(28)
兼任	講師	樋口 洋美	平成28年4月	実用国語 I (文章力) 実用国語 II (国語力) 一般日本事情 I 一般日本事情 II						時間割編成において担当者の変更(28)	
兼任	講師	桐生 直代	平成28年4月	実用国語 I (文章力) 実用国語 II (国語力)						時間割編成において担当者の変更(28)	
兼任	講師	坂本 浩一	平成28年4月	実用国語 I (文章力) 実用国語 II (国語力) 総合講座A 総合講座B						時間割編成において未開講(28)	
兼任	講師	川崎 荘保	平成28年4月	実用国語 I (文章力) 実用国語 II (国語力)						時間割編成において担当者の変更(28)	
兼任	講師	内林 俊洋	平成28年4月	数理的教養 I 数理的教養 II 数理的教養 III	兼任	講師	林 政喜	平成28年4月	数理的教養 I 数理的教養 II		時間割編成において担当者の変更(28)
兼任	講師	角塚 進	平成28年4月	数理的教養 I 地学の世界							
兼任	講師	佐藤 貴之	平成28年4月	数理的教養 I							
兼任	講師	正代 隆義	平成28年4月	数理的教養 I							
兼任	講師	林 政喜	平成28年4月	数理的教養 I							
兼任	講師	三浦 功	平成28年4月	数理的教養 II	兼任	教授	森 英一	平成28年4月	数理的教養 II		時間割編成において担当者の変更(28)
兼任	講師	荒木 健次	平成28年4月	学生サポーター 実践キャリア学修A 実践力育成演習A 実践力育成演習B 実践キャリア学修B	兼任	教授	高橋 公忠	平成28年4月	学生サポーター		時間割編成において担当者の変更(28)
					兼任	講師	勝川 浩之	平成28年4月	実践キャリア学修A		時間割編成において担当者の変更(28)
					兼任	教授	千 相哲	平成28年4月	実践力育成演習A 実践力育成演習B		時間割編成において担当者の変更(28)
兼任	講師	下川 英志	平成28年4月	実践キャリア学修B	兼任	講師	磯野 拓也	平成28年4月	実践キャリア学修B		時間割編成において担当者の変更(28)
兼任	講師	内田 友子	平成28年4月	実践キャリア演習A	兼任	教授	安永 信二	平成28年4月	実践キャリア演習A		時間割編成において担当者の変更(28)
兼任	講師	梅津 教孝	平成28年4月	世界の歴史							
兼任	講師	久芳 崇	平成28年4月	世界の歴史							
兼任	講師	丹後 享	平成28年4月	世界の歴史						時間割編成において担当者の変更(28)	
兼任	講師	中軽米 明子	平成28年4月	世界の歴史							
兼任	講師	野田 徹	平成28年4月	世界の歴史							
兼任	講師	松尾 登史子	平成28年4月	世界の歴史							

設置時の計画					変更状況					備考
専任・兼任・兼任の別	職名	氏名	就任予定年月	担当授業科目名	専任・兼任・兼任の別	職名	氏名	就任予定年月	担当授業科目名	
兼任	講師	城下 健太郎	平成28年4月	法学	兼任	講師	宇都 義和	平成28年4月	法学	時間割編成において担当者の変更(28)
兼任	講師	細見 佳子	平成28年4月	日本国憲法						
兼任	講師	山崎 淳司	平成28年4月	法学						
兼任	講師	橋本 聖美	平成28年4月	日本国憲法						
兼任	講師	朝倉 拓郎	平成28年4月	現代の政治						
兼任	講師	川上 耕平	平成28年4月	現代の政治						
兼任	講師	久野 真大	平成28年4月	現代の政治						
兼任	講師	平 誠一	平成28年4月	法学	兼任	講師	宮内 紀子	平成28年4月	法学	時間割編成において担当者の変更(28)
				日本国憲法	兼任	講師	宇都 義和	平成28年4月	日本国憲法	時間割編成において担当者の変更(28)
兼任	講師	森實 麻子	平成28年4月	現代の政治						
兼任	講師	山崎 将文	平成28年4月	現代の政治						時間割編成において担当者の変更(28)
兼任	講師	後藤 正英	平成28年4月	倫理学						
兼任	講師	中本 幹生	平成28年4月	倫理学						
兼任	講師	宮野 真生子	平成28年4月	倫理学						
兼任	講師	倉田 剛	平成28年4月	哲学の世界						
兼任	講師	古賀 徹	平成28年4月	哲学の世界						
兼任	講師	平井 靖史	平成28年4月	哲学の世界						
兼任	講師	岡村 真寿美	平成28年4月	文学の世界	兼任	講師	長谷川 真史	平成28年4月	文学の世界	時間割編成において担当者の変更(28)
兼任	講師	奥野 新太郎	平成28年4月	中国語Ⅰ	兼任	教授	白川 豊	平成28年4月	文学の世界	時間割編成において担当者の変更(28)
				文学の世界						時間割編成において担当者の変更(28)
兼任	講師	銅堂 恵美子	平成28年4月	中国語Ⅱ	兼任	講師	栗山 雅央	平成28年4月	文学の世界	時間割編成において担当者の変更(28)
				中国語Ⅱ						時間割編成において担当者の変更(28)
兼任	講師	梶原 律子	平成28年4月	心理学概説						
兼任	講師	金坂 弥起	平成28年4月	心理学概説						
兼任	講師	木村 太一	平成28年4月	心理学概説	兼任	講師	稲永 努	平成28年4月	心理学概説	時間割編成において担当者の変更(28)
兼任	講師	樋渡 孝徳	平成28年4月	心理学概説						
兼任	講師	森田 智	平成28年4月	心理学概説						
兼任	講師	高野 誠司	平成28年4月	文化人類学						
兼任	講師	成末 繁郎	平成28年4月	文化人類学						
兼任	講師	菊地原 洋平	平成28年4月	科学・技術史						
兼任	講師	荒井 秋晴	平成28年4月	科学の世界						
兼任	講師	紙谷 聡志	平成28年4月	科学の世界	兼任	講師	木村 誠	平成28年4月	科学の世界	時間割編成において担当者の変更(28)
兼任	講師	高橋 直樹	平成28年4月	科学の世界						
兼任	講師	松島 綾美	平成28年4月	科学の世界						
兼任	講師	石丸 哲史	平成28年4月	地理の世界						
兼任	講師	方 大年	平成28年4月	地理の世界						
兼任	講師	田鹿 紘	平成28年4月	現代の経済						時間割編成において担当者の変更(28)
				日本の政治経済Ⅱ	兼任	講師	戸田 宏治	平成28年4月	日本の政治経済Ⅱ	時間割編成において担当者の変更(28)
兼任	講師	中村 大輔	平成28年4月	現代の経営						
兼任	講師	石坂 元一	平成28年4月	現代の経営						
兼任	講師	金光 理	平成28年4月	地学の世界						
兼任	講師	杉崎 裕子	平成28年4月	美学・美術史						
兼任	講師	長野 俊樹	平成28年4月	音楽概論						
兼任	講師	安高 啓明	平成28年4月	アーツスクール	兼任	講師	岩田 敦之	平成28年4月	アーツスクール	時間割編成において担当者の変更(28)
				世界の美術館 教養講座	兼任	教授	山本 盤男	平成28年4月	教養講座※	時間割編成において担当者の変更(28) オムニバス方式で実施
兼任	講師	大塚 正純	平成28年4月	人権・同和問題						
兼任	講師	阪井 俊文	平成28年4月	ジェンダーと社会						
兼任	講師	長谷川 伸子	平成28年4月	ジェンダーと社会						
兼任	講師	森川 晴	平成28年4月	ジェンダーと社会						
兼任	講師	好村 友江	平成28年4月	総合講座B						時間割編成において未開講(28)
				総合講座C						
				総合講座D						
兼任	講師	石井 征子	平成28年4月	Reading & Writing I						
				Reading & Writing II						
				Reading & Writing III						
				Reading & Writing IV						
兼任	講師	一木 順	平成28年4月	Reading & Writing I						時間割編成において担当者の変更(28)
				Reading & Writing II						
				Reading & Writing III						
				Reading & Writing IV						
兼任	講師	岩崎 一恵	平成28年4月	Reading & Writing I						
				Reading & Writing II						
兼任	講師	上田 節美	平成28年4月	Reading & Writing I						
				Reading & Writing II						
				Reading & Writing III						
				Reading & Writing IV						

設置時の計画					変更状況					備考
専任・兼任・兼任の別	職名	氏名	就任予定年月	担当授業科目名	専任・兼任・兼任の別	職名	氏名	就任予定年月	担当授業科目名	
兼任	講師	大塚 知昇	平成28年4月	Reading & Writing I Reading & Writing II Reading & Writing III Reading & Writing IV						時間割編成において担当者の変更(28)
兼任	講師	沖 洋子	平成28年4月	Reading & Writing I Reading & Writing II Reading & Writing III Reading & Writing IV Reading & Writing V Reading & Writing VI Reading & Writing VII Reading & Writing VIII						
兼任	講師	加藤 明子	平成28年4月	Reading & Writing I Reading & Writing II Reading & Writing III Reading & Writing IV						
兼任	講師	鎌田 裕文	平成28年4月	Reading & Writing I Reading & Writing II						
兼任	講師	萱嶋 崇	平成28年4月	Reading & Writing I Reading & Writing II Reading & Writing III Reading & Writing IV						
兼任	講師	川口 千富美	平成28年4月	Reading & Writing I Reading & Writing II Reading & Writing III Reading & Writing IV						
兼任	講師	川浪 幸代	平成28年4月	Reading & Writing I Reading & Writing II Reading & Writing III Reading & Writing IV					English Expressions	時間割編成において担当者の変更(28)
兼任	講師	郡嶋 由美子	平成28年4月	Reading & Writing I Reading & Writing II Reading & Writing III Reading & Writing IV						
兼任	講師	小林 明子	平成28年4月	Reading & Writing I Reading & Writing II						
兼任	講師	志岐 早苗	平成28年4月	Reading & Writing I Reading & Writing II						
兼任	講師	柴田 千秋	平成28年4月	Reading & Writing I Reading & Writing II Reading & Writing III Reading & Writing IV						
兼任	講師	島居 佳江	平成28年4月	Reading & Writing I Reading & Writing II Reading & Writing III Reading & Writing IV						
兼任	講師	進藤 範子	平成28年4月	Reading & Writing I Reading & Writing II Reading & Writing III Reading & Writing IV						
兼任	講師	空井 由花	平成28年4月	Reading & Writing I Reading & Writing II						
兼任	講師	高木 留美	平成28年4月	Reading & Writing I Reading & Writing II Reading & Writing III Reading & Writing IV						時間割編成において担当者の変更(28)
兼任	講師	中山 奈美	平成28年4月	Reading & Writing I Reading & Writing II Reading & Writing III Reading & Writing IV						
兼任	講師	納富 淳子	平成28年4月	Reading & Writing I Reading & Writing II Reading & Writing III Reading & Writing IV						
兼任	講師	原田 洋海	平成29年4月	Reading & Writing III Reading & Writing IV						
兼任	講師	平川 知子	平成28年4月	Reading & Writing I Reading & Writing II Reading & Writing III Reading & Writing IV						
兼任	講師	藤野 和恵	平成28年4月	Reading & Writing I Reading & Writing II Reading & Writing III Reading & Writing IV						時間割編成において担当者の変更(28)
兼任	講師	潤上 啓子	平成28年4月	Reading & Writing I Reading & Writing II Reading & Writing III Reading & Writing IV						
兼任	講師	本多 陽子	平成28年4月	Reading & Writing I Reading & Writing II						
兼任	講師	松尾 直美	平成28年4月	Reading & Writing I Reading & Writing II						時間割編成において担当者の変更(28)
兼任	講師	松原 留美	平成28年4月	Reading & Writing I Reading & Writing II						
兼任	講師	三角 耕一郎	平成28年4月	Reading & Writing I Reading & Writing II Reading & Writing III Reading & Writing IV						
兼任	講師	宮本 なつき	平成28年4月	Reading & Writing I Reading & Writing II Reading & Writing III Reading & Writing IV						
兼任	講師	奥古光 宏	平成28年4月	Reading & Writing I Reading & Writing II Reading & Writing III Reading & Writing IV					English Expressions	時間割編成において担当者の変更(28)
兼任	講師	Markus Yong	平成28年4月	Listening & Speaking I Listening & Speaking II Listening & Speaking III Listening & Speaking IV Listening & Speaking V Listening & Speaking VI Listening & Speaking VII Listening & Speaking VIII English Expressions						
兼任	講師	Nesli Kurkcouglu	平成28年4月	Listening & Speaking I Listening & Speaking II Listening & Speaking III Listening & Speaking IV					Reading & Writing I Reading & Writing II	時間割編成において担当者の変更(28)
兼任	講師	Adam Stone	平成28年4月	Listening & Speaking I Listening & Speaking II Listening & Speaking III Listening & Speaking IV Project I Project II						
兼任	講師	William OgaBaldwin	平成28年4月	Listening & Speaking I Listening & Speaking II						時間割編成において担当者の変更(28)

設置時の計画					変更状況					備考
専任・兼任・兼任の別	職名	氏名	就任予定年月	担当授業科目名	専任・兼任・兼任の別	職名	氏名	就任予定年月	担当授業科目名	
兼任	講師	Eric Miller	平成28年4月	Listening & Speaking I Listening & Speaking II Listening & Speaking III Listening & Speaking IV						
兼任	講師	岡本 恵美	平成28年4月	Listening & Speaking I Listening & Speaking II Listening & Speaking III Listening & Speaking IV						
兼任	講師	Orla Hirashima	平成28年4月	Listening & Speaking I Listening & Speaking II Listening & Speaking III Listening & Speaking IV						
兼任	講師	Kevin Alicea	平成28年4月	Listening & Speaking I Listening & Speaking II Listening & Speaking III Listening & Speaking IV					Reading & Writing I Reading & Writing II	時間割編成において担当者の変更(28)
兼任	講師	Kevin Weir	平成28年4月	Listening & Speaking I Listening & Speaking II Listening & Speaking III Listening & Speaking IV						
兼任	講師	James Thompson	平成28年4月	Listening & Speaking I Listening & Speaking II Listening & Speaking III Listening & Speaking IV						
兼任	講師	Gerard Maher	平成28年4月	Listening & Speaking I Listening & Speaking II Listening & Speaking III Listening & Speaking IV						
兼任	講師	Stewart Laird	平成28年4月	Listening & Speaking I Listening & Speaking II Listening & Speaking III Listening & Speaking IV						
兼任	講師	Steven Silverman	平成28年4月	Listening & Speaking I Listening & Speaking II Listening & Speaking III Listening & Speaking IV						
兼任	講師	Stephen Farmer	平成28年4月	Listening & Speaking I Listening & Speaking II Listening & Speaking III Listening & Speaking IV						
兼任	講師	David Latz	平成28年4月	Listening & Speaking I Listening & Speaking II Listening & Speaking III Listening & Speaking IV						
兼任	講師	Maria Portia Nagata	平成28年4月	Listening & Speaking I Listening & Speaking II Listening & Speaking III Listening & Speaking IV						時間割編成において担当者の変更(28)
兼任	講師	Nicholas Shillingford	平成28年4月	Listening & Speaking I Listening & Speaking II Listening & Speaking III Listening & Speaking IV						時間割編成において担当者の変更(28)
兼任	講師	Laura-Mae Noma	平成28年4月	Listening & Speaking I Listening & Speaking II Listening & Speaking III Listening & Speaking IV						
兼任	講師	Michael Coupe	平成28年4月	Listening & Speaking I Listening & Speaking II Listening & Speaking III Listening & Speaking IV						
兼任	講師	Miller Nicholas	平成28年4月	Listening & Speaking I Listening & Speaking II Listening & Speaking III Listening & Speaking IV						
兼任	講師	Mason Lampert	平成28年4月	Listening & Speaking I Listening & Speaking II Listening & Speaking III Listening & Speaking IV						
兼任	講師	Robert Preslar	平成28年4月	Listening & Speaking I Listening & Speaking II Listening & Speaking III Listening & Speaking IV						
兼任	講師	古賀 正之	平成28年4月	ドイツ語 I ドイツ語 II ドイツ語 V ドイツ語 VI ドイツ語 VII ドイツ語 VIII						
兼任	講師	能木 敬次	平成28年4月	ドイツ語 I ドイツ語 II						
兼任	講師	林 秀彦	平成28年4月	ドイツ語 I ドイツ語 II						
兼任	講師	Holst-Sven-Ohle	平成28年4月	ドイツ語会話 I						時間割編成において担当者の変更(28)
兼任	講師	山本 洋一	平成28年4月	ドイツ語会話 I ドイツ語会話 II ドイツ語会話 III ドイツ語会話 IV						時間割編成において担当者の変更(28)
兼任	講師	Ronald Reibert	平成28年4月	ドイツ語会話 I ドイツ語会話 II ドイツ語会話 V ドイツ語会話 VI ドイツ語会話 VII ドイツ語会話 VIII					ドイツ語 I ドイツ語 II	時間割編成において担当者の変更(28)
兼任	講師	河野 敦子	平成28年4月	フランス語 I フランス語 II						
兼任	講師	任 春江	平成28年4月	フランス語 I フランス語 II						
兼任	講師	野母 倫子	平成28年4月	フランス語 I フランス語 II						
兼任	講師	山本 崇代	平成28年4月	フランス語 I フランス語 II フランス語 III フランス語 IV フランス語 V フランス語 VI フランス語 VII フランス語 VIII						
兼任	講師	末永 京子	平成28年4月	フランス語会話 I フランス語会話 II					フランス語 I フランス語 II	時間割編成において担当者の変更(28)

設置時の計画					変更状況					備考
専任・兼任・兼任の別	職名	氏名	就任予定年月	担当授業科目名	専任・兼任・兼任の別	職名	氏名	就任予定年月	担当授業科目名	
兼任	講師	Plaut Se'bastien	平成28年4月	フランス語会話Ⅰ フランス語会話Ⅱ フランス語会話Ⅲ フランス語会話Ⅳ フランス語会話Ⅴ フランス語会話Ⅵ フランス語会話Ⅶ フランス語会話Ⅷ						
兼任	講師	李 知映	平成28年4月	韓国語Ⅰ 韓国語Ⅱ					韓国語会話Ⅰ 韓国語会話Ⅱ	時間割編成において担当者の変更(28)
兼任	講師	元 慶臣	平成28年4月	韓国語Ⅰ 韓国語Ⅱ						
兼任	講師	大川 大輔	平成28年4月	韓国語Ⅰ 韓国語Ⅱ						
兼任	講師	姜 信一	平成28年4月	韓国語Ⅰ 韓国語Ⅱ						時間割編成において担当者の変更(28)
兼任	講師	金 貞淑	平成28年4月	韓国語Ⅰ 韓国語Ⅱ						時間割編成において担当者の変更(28)
兼任	講師	高 仁淑	平成28年4月	韓国語Ⅰ 韓国語Ⅱ						
兼任	講師	申 鎬	平成28年4月	韓国語Ⅰ 韓国語Ⅱ 韓国語Ⅲ 韓国語Ⅳ 韓国語Ⅴ 韓国語Ⅵ 韓国語Ⅶ 韓国語Ⅷ						
兼任	講師	朴 順伊	平成28年4月	韓国語Ⅰ 韓国語Ⅱ						
兼任	講師	朴 明美	平成28年4月	韓国語Ⅰ 韓国語Ⅱ						
兼任	講師	韓 京我	平成28年4月	韓国語Ⅰ 韓国語Ⅱ					韓国語会話Ⅰ 韓国語会話Ⅱ	時間割編成において担当者の変更(28)
兼任	講師	李 廷恩	平成28年4月	韓国語会話Ⅰ 韓国語会話Ⅱ						
兼任	講師	金 京姫	平成28年4月	韓国語会話Ⅰ 韓国語会話Ⅱ						
兼任	講師	申 美仙	平成28年4月	韓国語会話Ⅰ 韓国語会話Ⅱ						時間割編成において担当者の変更(28)
兼任	講師	張 美仙	平成28年4月	韓国語会話Ⅰ 韓国語会話Ⅱ					韓国語Ⅰ 韓国語Ⅱ	時間割編成において担当者の変更(28)
兼任	講師	洪 鍾熙	平成28年4月	韓国語会話Ⅰ 韓国語会話Ⅱ 韓国語会話Ⅲ 韓国語会話Ⅳ 韓国語会話Ⅴ 韓国語会話Ⅵ 韓国語会話Ⅶ 韓国語会話Ⅷ						
兼任	講師	于 佳	平成28年4月	中国語Ⅰ 中国語Ⅱ 中国語会話Ⅰ 中国語会話Ⅱ						
兼任	講師	有働 彰子	平成28年4月	中国語Ⅰ 中国語Ⅱ						
兼任	講師	王 曉芳	平成28年4月	中国語Ⅰ 中国語Ⅱ						
兼任	講師	王 秀珍	平成28年4月	中国語Ⅰ 中国語Ⅱ						
兼任	講師	王 晨	平成28年4月	中国語Ⅰ 中国語Ⅱ						
兼任	講師	王 震緒	平成28年4月	中国語Ⅰ 中国語Ⅱ						時間割編成において担当者の変更(28)
兼任	講師	古賀 崇雅	平成28年4月	中国語Ⅰ 中国語Ⅱ						
兼任	講師	周 龍梅	平成28年4月	中国語Ⅰ 中国語Ⅱ						時間割編成において担当者の変更(28)
兼任	講師	荀 曉崢	平成28年4月	中国語Ⅰ 中国語Ⅱ					中国語会話Ⅰ 中国語会話Ⅱ	時間割編成において担当者の変更(28)
兼任	講師	杉本 知栄子	平成28年4月	中国語Ⅰ 中国語Ⅱ						
兼任	講師	宋 健華	平成28年4月	中国語Ⅰ 中国語Ⅱ 中国語会話Ⅰ 中国語会話Ⅱ						時間割編成において担当者の変更(28)
兼任	講師	張 欣	平成28年4月	中国語Ⅰ 中国語Ⅱ 中国語Ⅲ 中国語Ⅳ 中国語Ⅴ 中国語Ⅵ 中国語Ⅶ 中国語Ⅷ					中国語会話Ⅰ 中国語会話Ⅱ	時間割編成において担当者の変更(28)
兼任	講師	陳 秋萍	平成28年4月	中国語Ⅰ 中国語Ⅱ						
兼任	講師	水本 敬子	平成28年4月	中国語Ⅰ 中国語Ⅱ						
兼任	講師	李 岩	平成28年4月	中国語Ⅰ 中国語Ⅱ						
兼任	講師	原田 愛	平成28年4月	中国語Ⅱ						時間割編成において担当者の変更(28)
兼任	講師	王 雲燕	平成28年4月	中国語会話Ⅰ 中国語会話Ⅱ						
兼任	講師	張 玲	平成28年4月	中国語会話Ⅰ 中国語会話Ⅱ 中国語会話Ⅲ 中国語会話Ⅳ 中国語会話Ⅴ 中国語会話Ⅵ 中国語会話Ⅶ 中国語会話Ⅷ						
兼任	講師	陳 振華	平成28年4月	中国語会話Ⅰ 中国語会話Ⅱ						
兼任	講師	陳 青鳳	平成28年4月	中国語会話Ⅰ 中国語会話Ⅱ						

設置時の計画					変更状況					備考
専任・兼任・兼任の別	職名	氏名	就任予定年月	担当授業科目名	専任・兼任・兼任の別	職名	氏名	就任予定年月	担当授業科目名	
兼任	講師	井料 佐紀子	平成28年4月	日本語初級Ⅰ 日本語初級Ⅱ 日本語中級Ⅰ 日本語中級Ⅱ 日本語中級Ⅲ 日本語中級Ⅳ						時間割編成において担当者の変更(28)
兼任	講師	岡田 美穂	平成28年4月	日本語初級Ⅰ 日本語初級Ⅱ 日本語上級Ⅰ 日本語上級Ⅱ 日本語上級Ⅲ 日本語上級Ⅳ						
兼任	講師	藤田 恵里子	平成28年4月	日本語初級Ⅰ 日本語初級Ⅱ 日本語初級Ⅲ 日本語初級Ⅳ					Reading & Writing I Reading & Writing II	時間割編成において担当者の変更(28)
兼任	講師	青木 志穂子	平成28年4月	日本語初級Ⅲ 日本語初級Ⅳ					日本語初級Ⅰ 日本語初級Ⅱ	時間割編成において担当者の変更(28)
兼任	講師	松本 妙子	平成28年4月	日本語初級Ⅲ 日本語初級Ⅳ					日本語初級Ⅰ 日本語初級Ⅱ	時間割編成において担当者の変更(28)
兼任	講師	中村 万里	平成28年4月	日本の歴史Ⅰ 日本の歴史Ⅱ	兼任	准教授	酒井 一臣	平成28年4月	日本の歴史Ⅰ 日本の歴史Ⅱ	時間割編成において担当者の変更(28)
兼任	講師	波多野 真理子	平成28年4月	日本の文化Ⅰ 日本の文化Ⅱ						
兼任	講師	三宅 浩之	平成28年4月	日本の政治経済Ⅰ	兼任	講師	戸田 宏治	平成28年4月	日本の政治経済Ⅰ	時間割編成において担当者の変更(28)
					兼任	講師	吉原 さくら	平成28年4月	キャリア形成基礎論	時間割編成において担当者の追加(28)
					兼任	講師	内田 友子	平成28年4月	実用国語Ⅰ(文章力) 実用国語Ⅱ(国語力)	時間割編成において担当者の追加(28)
					兼任	講師	稲田 大貴	平成28年4月	実用国語Ⅰ(文章力) 実用国語Ⅱ(国語力)	時間割編成において担当者の追加(28)
					兼任	講師	森脇 淳子	平成28年4月	実践キャリア学修B	時間割編成において担当者の追加(28)
					兼任	講師	福田 尚法	平成28年4月	実践キャリア学修B	時間割編成において担当者の追加(28)
					兼任	講師	相木 士郎	平成28年4月	実践キャリア演習A	時間割編成において担当者の追加(28)
					兼任	講師	原田 諭	平成28年4月	日本の歴史	時間割編成において担当者の追加(28)
					兼任	講師	木村 俊夫	平成28年4月	法学	時間割編成において担当者の追加(28)
					兼任	講師	森 元斎	平成28年4月	倫理学	時間割編成において担当者の追加(28)
					兼任	講師	張 允馨	平成28年4月	文学の世界 韓国語会話Ⅰ 韓国語会話Ⅱ	時間割編成において担当者の追加(28)
					兼任	講師	相原 誠	平成28年4月	心理学概説	時間割編成において担当者の追加(28)
					兼任	講師	貞永 靖	平成28年4月	人権・同和問題	時間割編成において担当者の追加(28)
					兼任	講師	河野 世莉奈	平成28年4月	Reading & Writing I Reading & Writing II	時間割編成において担当者の追加(28)
					兼任	講師	我妻 奈津恵	平成28年4月	Reading & Writing I Reading & Writing II	時間割編成において担当者の追加(28)
					兼任	講師	蒲原 順子	平成28年4月	Reading & Writing I Reading & Writing II	時間割編成において担当者の追加(28)
					兼任	講師	都地 沙央里	平成28年4月	Reading & Writing I Reading & Writing II	時間割編成において担当者の追加(28)
					兼任	講師	福田 成美	平成28年4月	Reading & Writing I Reading & Writing II	時間割編成において担当者の追加(28)
					兼任	講師	才津 絢子	平成28年4月	Reading & Writing I Reading & Writing II	時間割編成において担当者の追加(28)
					兼任	講師	今川 京子	平成28年4月	Reading & Writing I Reading & Writing II	時間割編成において担当者の追加(28)
					兼任	講師	武田 桂依	平成28年4月	Reading & Writing I Reading & Writing II	時間割編成において担当者の追加(28)
					兼任	講師	三瀬 亜紀	平成28年4月	Reading & Writing I Reading & Writing II	時間割編成において担当者の追加(28)
					兼任	講師	中尾 幸子	平成28年4月	Reading & Writing I Reading & Writing II Listening & Speaking I Listening & Speaking II	時間割編成において担当者の追加(28)
					兼任	講師	高田 とも子	平成28年4月	Reading & Writing I Reading & Writing II	時間割編成において担当者の追加(28)
					兼任	講師	Max Davies	平成28年4月	Listening & Speaking I Listening & Speaking II	時間割編成において担当者の追加(28)
					兼任	講師	Luis Lucas	平成28年4月	Listening & Speaking I Listening & Speaking II	時間割編成において担当者の追加(28)
					兼任	講師	Zachary Robertson	平成28年4月	Listening & Speaking I Listening & Speaking II	時間割編成において担当者の追加(28)
					兼任	講師	Kevin White	平成28年4月	Listening & Speaking I Listening & Speaking II	時間割編成において担当者の追加(28)
					兼任	講師	Thomas Velardi	平成28年4月	Listening & Speaking I Listening & Speaking II	時間割編成において担当者の追加(28)
					兼任	講師	Soren Leaver	平成28年4月	Listening & Speaking I Listening & Speaking II	時間割編成において担当者の追加(28)
					兼任	講師	Laurie Griffiths	平成28年4月	Listening & Speaking I Listening & Speaking II	時間割編成において担当者の追加(28)
					兼任	講師	Bruno Christiaens	平成28年4月	Listening & Speaking I Listening & Speaking II	時間割編成において担当者の追加(28)
					兼任	講師	Samuel Taylor	平成28年4月	Listening & Speaking I Listening & Speaking II	時間割編成において担当者の追加(28)
					兼任	講師	Luke Ashby	平成28年4月	Listening & Speaking I Listening & Speaking II	時間割編成において担当者の追加(28)
					兼任	講師	Shane Shalless	平成28年4月	Listening & Speaking I Listening & Speaking II	時間割編成において担当者の追加(28)
					兼任	講師	Perry Brandon	平成28年4月	Listening & Speaking I Listening & Speaking II	時間割編成において担当者の追加(28)
					兼任	講師	コクラン 由美子	平成28年4月	Listening & Speaking I Listening & Speaking II	時間割編成において担当者の追加(28)
					兼任	講師	近藤 直美	平成28年4月	English Expressions	時間割編成において担当者の追加(28)
					兼任	講師	種村 由季子	平成28年4月	中国語Ⅰ 中国語Ⅱ 中国語会話Ⅰ 中国語会話Ⅱ	時間割編成において担当者の追加(28)
					兼任	講師	張 璐	平成28年4月	中国語Ⅰ 中国語Ⅱ	時間割編成において担当者の追加(28)
					兼任	講師	堤 和幸	平成28年4月	中国語Ⅰ 中国語Ⅱ	時間割編成において担当者の追加(28)
					兼任	講師	栗山 雅央	平成28年4月	中国語Ⅰ 中国語Ⅱ	時間割編成において担当者の追加(28)

設置時の計画					変更状況					備考
専任・兼任・兼任の別	職名	氏名	就任予定年月	担当授業科目名	専任・兼任・兼任の別	職名	氏名	就任予定年月	担当授業科目名	
					兼任	講師	長谷川 真史	平成28年4月	中国語Ⅰ 中国語Ⅱ	時間割編成において担当者の追加(28)
					兼任	講師	胡 山林	平成28年4月	中国語Ⅰ 中国語Ⅱ	時間割編成において担当者の追加(28)
					兼任	講師	陳 菁	平成28年4月	中国語会話Ⅰ 中国語会話Ⅱ	時間割編成において担当者の追加(28)
					兼任	講師	顧 紅英	平成28年4月	中国語会話Ⅰ 中国語会話Ⅱ	時間割編成において担当者の追加(28)
					兼任	講師	李 相穆	平成28年4月	韓国語Ⅰ 韓国語Ⅱ	時間割編成において担当者の追加(28)
					兼任	講師	伊藤 貴祥	平成28年4月	韓国語Ⅰ 韓国語Ⅱ	時間割編成において担当者の追加(28)
					兼任	講師	徐 正三	平成28年4月	韓国語Ⅰ 韓国語Ⅱ	時間割編成において担当者の追加(28)
					兼任	講師	白岩 美穂	平成28年4月	韓国語Ⅰ 韓国語Ⅱ	時間割編成において担当者の追加(28)
					兼任	講師	安 静珠	平成28年4月	韓国語Ⅱ 韓国語会話Ⅰ 韓国語会話Ⅱ	時間割編成において担当者の追加(28)
					兼任	講師	崔 秀運	平成28年4月	韓国語会話Ⅰ 韓国語会話Ⅱ	時間割編成において担当者の追加(28)
					兼任	講師	姜 希京	平成28年4月	韓国語会話Ⅰ 韓国語会話Ⅱ	時間割編成において担当者の追加(28)
					兼任	講師	朴 永奎	平成28年4月	韓国語会話Ⅰ 韓国語会話Ⅱ	時間割編成において担当者の追加(28)
					兼任	講師	篠崎 元	平成28年4月	ドイツ語Ⅰ ドイツ語Ⅱ ドイツ語会話Ⅰ ドイツ語会話Ⅱ	時間割編成において担当者の追加(28)
					兼任	講師	村上 浩明	平成28年4月	ドイツ語Ⅰ ドイツ語Ⅱ ドイツ語会話Ⅰ ドイツ語会話Ⅱ	時間割編成において担当者の追加(28)
					兼任	講師	伊東 沙織	平成28年4月	ドイツ語Ⅰ ドイツ語Ⅱ ドイツ語会話Ⅰ ドイツ語会話Ⅱ	時間割編成において担当者の追加(28)
					兼任	講師	原田 裕里	平成28年4月	フランス語Ⅰ フランス語Ⅱ フランス語会話Ⅰ フランス語会話Ⅱ	時間割編成において担当者の追加(28)
					兼任	講師	甲斐 春香	平成28年4月	フランス語Ⅰ フランス語Ⅱ	時間割編成において担当者の追加(28)
					兼任	講師	木下 樹親	平成28年4月	フランス語Ⅰ フランス語Ⅱ フランス語会話Ⅰ	時間割編成において担当者の追加(28)
					兼任	講師	Benjamin Laba	平成28年4月	フランス語会話Ⅰ フランス語会話Ⅱ	時間割編成において担当者の追加(28)
					兼任	講師	Beausir Claude	平成28年4月	フランス語会話Ⅰ フランス語会話Ⅱ	時間割編成において担当者の追加(28)
					兼任	講師	上田 直次	平成28年4月	日本語初級Ⅰ 日本語初級Ⅱ 日本語初級Ⅲ 日本語初級Ⅳ	時間割編成において担当者の追加(28)
					兼任	講師	立花 奈央	平成28年4月	日本語初級Ⅲ 日本語初級Ⅳ	時間割編成において担当者の追加(28)
					兼任	講師	香月 智恵	平成28年4月	日本語初級Ⅲ 日本語初級Ⅳ	時間割編成において担当者の追加(28)

- (注) ・ 申請書の様式第3号(その2の1)に準じて作成してください。
- なお、当該設置に係る学部、学科等に所属しない教員であって、全学共通、学部共通などの授業科目を担当する教員組織に 所属している場合は、(〇〇学部 △△学科)の箇所を「共通」とし、表を分けて作成してください。
- ・ 後任が決まっていない場合には、「後任未定」と記入してください。
 - ・ 辞任者は「備考」に退職年月、氏名、理由を記入してください。
 - ・ 年齢は、「設置時の計画」には当該学部等の就任時における満年齢を、「変更状況」には平成28年5月1日現在の満年齢を記入してください。
 - ・ 教員を学年進行中に変更した又は変更する予定の場合(「新規採用」, 「担当授業科目の変更」又は「昇格」をいう。)は、変更後の状況を記入するとともに、その理由、後任者が決まっていない場合は、「変更状況」の「氏名」に「後任未定」と記入し、及び今後の採用計画を「備考」に記入してください。
 - ・ **認可で設置された学部等の専任教員を変更する場合は**、当該専任教員が授業を開始する前に必ず「専任教員採用等設置計画変更書」を提出し、大学設置・学校法人審議会による教員資格審査(AC 教員審査)を受けてください。**AC 教員審査を受けずに専任 教員として授業等を担当することは出来ません。**
 - ・ 「専任教員採用等変更書(AC)」を提出し「可」の教員判定を受けている場合は「〇年〇月教員審査済」、変更書を提出予定の場合は「〇年〇月変更書提出予定」と記入してください。なお、設置認可審査時に教員審査省略となっている場合は、「備考」に「(教員審査省略)」及びその変更の理由、変更年度
 - () 書き等のみを記入してください。

(2) 専任教員数等

(2) - ① 専任教員数

設置時の計画					現在（報告書提出時）の状況					現在（報告書提出時）の完成年度時の計画				
教授	准教授	講師	助教	計	教授	准教授	講師	助教	計 (A)	教授	准教授	講師	助教	計 (B)
4	1	3	0	8	4	4	0	0	8	4	4	0	0	8
(4)	(1)	(3)	(0)	(8)						[—]	[+3]	[△3]	[—]	[—]

- (注) ・「設置時の計画」には、設置時に予定されていた完成年度時の人数を記入するとともに、() 内に開設時の状況を記入してください。
 ・「現在（報告書提出時）の状況」には、報告書提出年度の5月1日の教員数（実人数）を記入してください。
 ・「現在（報告書提出時）の完成年度時の計画」には、報告書提出年度の5月1日現在、完成年度時に計画している教員数を記入するとともに [] 内に設置時の計画との増減数を記入してください。（記入例：1名減の場合：△1）

(2) - ② 年齢構成

年齢構成		
定年規定の定める定年年齢（歳）	報告書提出時（上記（A））の教員のうち、定年を延長して採用している教員数	完成年度時（上記（B））の教員のうち、定年を延長して採用する教員数
教授 70/66 准教授 64 講師 64 助教 60 歳	0 名	0 名

- (注) ・「年齢構成」には、当該学部における教員の定年に関する規定に基づく定年年齢（特例等による定年年齢ではありません）、および、平成28年5月1日現在、定年に関する規定に基づく特例等により定年を超えて専任教員として採用されている教員数および完成年度時に定年を超えて専任教員として採用する教員数を記入してください。
 ・なお、職位等によって定年年齢が異なる場合には、職位ごとの定年年齢を「定年規定の定める定年年齢」に二段書きで記入し、「定年を延長している教員数」には合算した数を記入してください。

(3) 専任教員辞任等の理由

(3) -① 専任教員の就任辞退（未就任）の理由及び後任補充状況

番号	職位	専任教員氏名	必修・選択・自由の別	担当予定科目	後任補充状況	就任辞退（未就任）の理由
		該当なし				
合計（A）			後任補充状況の集計（B）			
就任を辞退した教員数		担当科目数の合計（a）+（b）+（c）		①の合計数（a）	②の合計数（b）	③の合計数（c）
該当なし						

- (注) ・ 認可時又は届出時以降、就任を辞退した**全ての専任教員**の就任辞退の理由を具体的に記入してください。
- ・ 「就任辞退（未就任）」とは、認可又は届出時に就任予定としながら、実際には就任しなかった教員のことで、就任した後に辞任した教員は、以下「(3) -②専任教員辞任の理由及び後任補充状況」に記入してください。
 - ・ 昨年度の報告後から今年度の報告時までに専任教員が新たに就任を辞退した場合、赤字にて記入するとともに、「就任辞退（未就任）の理由」に就任辞退の理由等および（ ）書きで報告年度を記入してください。
 - ・ また、担当予定であった科目の後任補充の状況について、各科目ごとに状況を以下「①」～「③」から選択し、「後任補充理由」の欄にその数字を記載してください。

・ 専任教員が担当する（している）場合は「①」
 ・ 兼任兼担教員が担当する（している）場合は「②」
 ・ 後任未定、科目廃止など、上記「①」「②」以外の場合は「③」

(3) -② 専任教員辞任の理由及び後任補充状況

番号	職位	専任教員氏名	必修・選択・自由の別	担当予定科目	後任補充状況	辞任等の理由
		該当なし				
合計（C）			後任補充状況の集計（D）			
辞任した教員数		担当科目数の合計（a）+（b）+（c）		①の合計数（a）	②の合計数（b）	③の合計数（c）
該当なし						

- (注) ・ 一度就任した後に、辞任した**全ての専任教員**の辞任の理由を具体的に記入してください。
- ・ 昨年度の報告後から今年度の報告時までに専任教員が新たに辞任等した場合、赤字にて記入するとともに、「辞任等の理由」に辞任理由等および（ ）書きで報告年度を記入してください。
 - ・ また、担当予定であった科目の後任補充の状況について、各科目ごとに状況を以下「①」～「③」から選択し、「後任補充理由」の欄にその数字を記載してください。

・ 専任教員が担当する（している）場合は「①」
 ・ 兼任兼担教員が担当する（している）場合は「②」
 ・ 後任未定、科目廃止など、上記「①」「②」以外の場合は「③」

上記 (3) -① ・ (3) -② の合計

合計（A）+（C）		後任補充状況の集計（B）+（D）			
辞任等した教員数	担当科目数の合計（a）+（b）+（c）	①の合計数（a）	②の合計数（b）	③の合計数（c）	
該当なし					

- (注) ・ 就任辞退（未就任）及び辞任した**全専任教員**について、教員数、担当科目数の合計、後任補充の状況を記入ください。

(4) 専任教員交代に係る「大学の所見」及び「学生への周知方法」

該当なし

(注) ・ 上記(3)の専任教員辞任等による学生の履修等への影響に関する「大学の所見」及び「学生への周知方法」を記入してください

6 留意事項等に対する履行状況等

区 分	留 意 事 項 等	履 行 状 況	未履行事項について の実施計画
設 置 時 (27年7月)	商学部第二部商学科及び九州造形短期大学造形芸術学科の定員充足率の平均が0.7倍未満となっていることから、学生確保に努めるとともに、入学定員の見直しについて検討すること。	①商学部第二部商学科 定員充足率が数年来0.7倍未満となっていることから、教育改革や入試改革等を行いながら定員確保に努めている。なお、当該学部を含む「文系領域」については、既に学内に検討機関を設置し、平成30(2018)年4月の新体制発足を目途に鋭意検討している。(28) ②九州造形短期大学造形芸術学科 平成28(2016)年4月より、入学定員を150人、収容定員を300人に変更した。これまで入学定員を200人としてきたが、18歳人口の減少、短期大学への進学率の低下などに伴い、入学者が200人を下回る状況が続いている。一方で、2013年度の入学者は92人であったが、学生確保に向けた取り組みを強化したことによる効果が現れ始め、2014年度112人、2015年度は138人となり、増加傾向へ転じた。2016年度の教育課程等の改正により現行の専門分野を見直し、強化を図ると共に、新規分野(フィギュア、ゲーム、アート書道)を加えることで、150人の入学者を確保できるものと史料する。(28)	

- (注) ・ 「設置時」には、当該大学等の設置時(認可時又は届出時)に付された留意事項(学校法人の寄附行為又は寄附行為変更の認可の申請に係る留意事項を除く。)と、それに対する履行状況等について、具体的に記入し、報告年度を()書きで付記してください。
- ・ 「設置計画履行状況調査時」には、当該設置計画履行状況調査の結果、付された意見に対する履行状況等について、具体的に記入するとともに、その履行状況等を裏付ける資料があれば、添付してください。
 - ・ 定員管理に係る留意事項への履行状況は、指摘を受けた学科等についてのみ記入してください。
 - ・ 該当がない場合には、「該当なし」と記入してください。
 - ・ 「設置計画履行状況調査時」の(年月)には、調査結果を公表した月(通常2月)を記入してください。
(実地調査や面接調査を実施した日ではありません。)

定員管理の状況（平成28年5月1日現在）

大学名	学部・学科名	項目	28年度	27年度	26年度	25年度	平成28年度 平均定員 超過率	平成27年度 平均定員 超過率
九州産業大学	商学部第二部 商学科	入学定員超過率	0.50	0.22	0.30	0.36	0.34	0.32
		入学者数	25	11	15	18		
		入学定員	50	50	50	50		
九州造形短期大学	造形芸術学科	入学定員超過率	0.87	0.69			0.78	0.62
		入学者数	131	138				
		入学定員	150	200				

7 その他全般的事項

< 芸術学部 ビジュアルデザイン学科 >

(1) 設置計画変更事項等

設置時の計画	変更内容・状況、今後の見通しなど
該当なし	

(注) ・ 1～6の項目に記入した事項以外で、設置時の計画より変更のあったもの（未実施を含む。）及び法令適合性に関して生じた留意すべき事項について記入してください。
 ・ 設置時の「設置の趣旨等を記載した書類」の項目に沿って作成し、それ以外の事柄については適宜項目を設けてください。（記入例参照）

(2) 教員の資質の維持向上の方策（FD活動含む）

<p>① 実施体制</p> <p>a 委員会の設置状況</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ファカルティ・ディベロップメント委員会（以下「FD委員会」という。） ・FD委員会学部専門部会 ・芸術学部においては、学部独自のFD（ファカルティディベロップメント）委員会と芸術学会評議員会を設置して教員の資質の維持・向上を図っている。 <p>b 委員会の開催状況（教員の参加状況含む）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・FD委員会 年3回 構成員21人 ・FD委員会学部専門部会 年1回 構成員12人 ・芸術学部FD委員会 年2回（9月、2月）全専任教員36人が参加 ・芸術学会評議員会 毎年1回（4月）全専任教員36人が参加 <p>c 委員会の審議事項等</p> <p>FD委員会</p> <ul style="list-style-type: none"> ・授業及び研究指導改善のための基本方針の策定に関する事項 ・研修会及び講習会の開催に関する事項 ・教員の授業及び研究指導の内容・方法についての相互研鑽に関する事項 ・学生による授業及び研究指導の評価に関する事項 ・学生の学力育成と能力向上に関する事項 ・学部間、学科間及び研究科間、専攻間の履修制度の整備及び授業科目の開発・支援に関する事項 ・その他、委員会が必要と認めた事項 <p>芸術学部FD委員会</p> <ul style="list-style-type: none"> ・FD実施計画書・及び実施報告書に関する事項 （項目：公開授業、授業研究会、初年次教育、シラバス第三者チェック、授業アンケート、授業改善報告書） <p>芸術学会評議員会</p> <ul style="list-style-type: none"> ・芸術学会事業報告書及び芸術学会事業計画書に関する事項 （項目：芸術学会研究報告、展示会、講演会） <p>② 実施状況</p> <p>a 実施内容</p> <ul style="list-style-type: none"> ・授業アンケート ・ファカルティ・ディベロップメント研修会 ・公開授業 ・授業情報交換会 ・教員による授業改善報告書の取りまとめ（全専任教員がその情報を共有し授業改善に有効に活用） ・1年次生へのアンケート（前学期6月） ・シラバス第三者チェック ・学外FDフォーラム等研修会への参加 等 <p>芸術学部FD委員会</p> <ul style="list-style-type: none"> ・公開授業（教員相互の授業参観） ・授業研究会（授業方法について研究会） ・初年次教育について ・シラバス第三者チェック ・授業アンケート ・授業改善報告書 芸術学会評議員会 <p>芸術学会</p> <ul style="list-style-type: none"> ・芸術学会研究報告 ・展示会 ・講演会・発表会

b 実施方法

- ・授業アンケート（マークシート自由記述併用）
前学期は7月、後学期は12月に在籍学生全員を対象に実施
全専任教員・非常勤講師対象。（平成25年度より、原則として1科目以上の実施に変更。）
アンケートの結果はホームページで公開
- ・ファカルティ・ディベロップメント研修会（講義方式、パネルディスカッション方式、質疑応答）
- ・公開授業
学部で作成した計画に基づき実施。公開授業参加者のアンケート提出。各学部で授業研究会を実施。
- ・授業情報交換会
授業実施方法の工夫・改善に関する事例発表及び意見・情報交換
- ・1年次生へのアンケート（マークシート・自由記述併用）
1年次生全員を対象に6月に実施（アンケート結果は全教職員が情報を共有し活用）
- ・シラバス第三者チェック
専門科目は芸術学部、基礎教育科目・外国語科目は基盤教育委員会においてシラバスの第三者チェックを実施
学部長及び基盤教育委員会委員長から当該教員に対し修正依頼
学部長及び基盤教育委員会委員長からFD委員会委員長（学長）へ結果報告
芸術学部FDの実施方法は次の通りである。
 - ・公開授業（教員相互の授業参観） 公開授業に参加した感想や意見を収集し、共有化する。
 - ・授業研究会（授業方法について研究会） 学部の授業アンケート評価結果を他学部と比較を行い、内容確認と課題を共有化する。
 - ・初年次教育 入学者に対するガイダンスプログラムを策定し、実施する。
 - ・シラバス第三者チェック シラバス作成基準について、教員各人が他の教員のシラバス作成内容についてチェックを行う。
 - ・授業アンケート 各授業の学生による評価を定期的実施する。
 - ・授業改善報告書 学生からの授業アンケートの評価結果を分析し、今後の課題と対応を策定する。芸術学会の実施方法は次の通りである。
 - ・芸術学会研究報告 各教員の教育・研究や制作活動について報告書を作成する。
 - ・展示会 教員の展示会を大学内で行う。
 - ・講演会・発表会 外部で活躍しているアートやデザイン分野の有識者による講演会、発表会を実施する。

c 開催状況（教員の参加状況含む）

- ・ファカルティ・ディベロップ研修会（年2回開催予定）
- ・公開授業（学部で作成した計画に基づき実施予定）
 - ・授業情報交換会（授業実施の方法の工夫・改善に関する教員による事例発表及び出席者との意見・情報交換）
（年1回予定）

芸術学部FDの開催状況は次の通りである。

- ・公開授業（教員相互の授業参観） 全教員が前期後期の各1回ずつ、公開授業科目と公開日を指定し、各教員が参加を行う仕組みを作り実施している。参加者は少ないが意見を収集して、芸術学部WEBに公開し、全教員で共有化している。
- ・授業研究会（授業方法について研究会） 全教員が参加して、毎年、前期後期の2回、公開授業や、授業評価アンケート評価内容についての事例を取り上げ、論議を行い、各自の授業改善に反映している。
- ・初年次教育 初年次の授業担当者が毎年、10月から翌年の3月にかけて、前年度の課題を振り返り、方針を作成し、次年度のシラバスや教育ガイダンスプログラムを作成し、実行している。
- ・シラバス第三者チェック 年に1回、芸術学部の各教員に芸術学部の全授業科目のシラバスを分担（1人当たり10科目程度）し、シラバス作成の内容をチェックし、その内容を担当教員にフィードバックし、必要に応じて修正を行う。
- ・授業アンケート 毎年2回（前期、後期）に全教員の担当科目（評価対象科目は各教員選択）を対象に学生による評価を行っている。評価内容は全学共通の質問項目について5段階の定量評価と自由記述式の低評価で実施し、結果を各授業担当教員に報告している。
- ・授業改善報告書 授業評価アンケートの結果を受けて、各授業担当教員は評価内容から課題と授業改善策の報告書を提出する。

芸術学会の開催状況は次の通りである。

- ・芸術学会研究報告 毎年、年度末（3月）に各教員の教育研究各教員の教育・研究や制作活動について報告書（紀要）を作成し、全教員に配布を行い情報の共有化を図っている。
- ・展示会 毎年、退官する教員のこれまでの教育・研究や制作活動の展示会を九州産業大学美術館で開催している。
- ・講演会・発表会 毎年、1～2回、アートやデザイン界で注目されている外部のリーダーを招いて、発表会や講演会を実施し、教員や学生を交えて交流会している。

d 実施結果を踏まえた授業改善への取組状況

- ・授業アンケート結果は、各教員に授業アンケート集計結果を配付し、各々が授業改善・授業方法の工夫等に鋭意取り組んでいる。加えて、教員のみならず、学生へのフィードバックや社会への公表のため、ホームページで公表している。

芸術学部FD活動結果を踏まえた授業改善への取り組み状況は次のとおりである。

- ・公開授業（教員相互の授業参観） 授業参観できなかった授業の事例を参考に前期・後期のそれぞれの担当科目の授業の進め方、説明方法の改善等を行っている。
- ・授業研究会（授業方法について研究会）
授業研究会で意見交換される学生気質の変化や新しい教育方法のあり方等の事例を参考に前期・後期のそれぞれの担当科目の授業の改善を行っている。
- ・初年次教育 初年次教育の新しい方法として、より実践的な学び方や将来のキャリア設計に繋がる授業科目を学部全体に導入している。
- ・シラバス第三者チェック 全授業科目のシラバスに記載する項目や表現内容について統一した基準を設け、学生の履修計画がし易いように改善を継続して行っている。
- ・授業アンケート 授業内容を授業への出席状況やシラバスの事前チェック状況、授業満足度などの多方面からの評価を基に 授業内容や授業方法（ツール、進め方、教材等）の改善を行っている。
- ・授業改善報告書 各自が設定した改善内容に沿って、各担当授業に適用し、授業全体の改善を図っている。

芸術学会の活動結果を踏まえた授業改善への取り組み状況は次のとおりである。

- ・芸術学会研究報告 報告の内容は作品制作から、研究に加え、教育方法に関するもの迄、多岐に渡っており、授業の進め方や授業における作品制作手法の改善に活用を行っている。
- ・展示会 展示された研究、作品をもとに、表現手法や制作方法および作品作りの考え方を学び、実習等の授業改善を行っている。
- ・講演会・発表会 大学内では得られない異分野のアートやデザインの知識や表現方法及び考え方を学び、授業改善を行っている。

③ 学生に対する授業評価アンケートの実施状況

a 実施の有無及び実施時期

- ・授業アンケートを実施。実施時期：（前学期：7月、後学期：12月を予定）年2回

b 教員や学生への公開状況、方法等

- ・大学のホームページで公表している。
- ・各教員にアンケート集計結果を配付している。

(注)・「①a 委員会の設置状況」には、関係規程等を転載又は添付すること。

「②実施状況」には、実施されている取組を全て記載すること。（記入例参照）

(3) 自己点検・評価等に関する事項

① 設置の趣旨・目的の達成状況に関する総括評価・所見

平成28年度の新芸術学部の入学者は下表のように定員300名に対して291名となった。定員に対して9名のマイナスとなったが、前年度(227名)に対して64名増加することができた。芸術学部全体の定員確保としてはほぼ当初の目的を達成できたと評価される。課題として平成28年度は学科・専攻によって定員に対する入学者の偏りが大きくなっている。ビジュアルデザイン学科は定員75名に対して入学者106名(1.50倍)、写真・映像メディア学科は定員50名に対して入学者63名と定員に対して1.26倍の入学者となっている。芸術表現学科は定員65名に対して入学者59名(0.91倍)を確保したが、生活環境デザイン学科は定員70名に対して47名(0.67倍)、ソーシャルデザイン学科は定員40名に対して16名(0.40倍)と定員下回っている。今年度は「①新芸術学部の学びの内容についての広報活動を継続して行うこと、②新規領域の学科の内容についての理解と浸透を強化していくこと、③入学者選考方法を改善すること」により、学部の定員の確保と学科間の入学者の不均衡を是正することに傾注していく。

<H28入試結果>	定員	入学者	定員に対する入学者の比率
芸術学部	300	291	0.97
芸術表現学科	65	59	0.91
写真・映像メディア学科	50	63	1.26
ビジュアルデザイン学科	75	106	1.50
生活環境デザイン学科	70	47	0.67
ソーシャルデザイン学科	40	16	0.40

② 自己点検・評価報告書

a 公表(予定)時期

平成28年度自己点検・評価報告書

・平成29年10月に冊子刊行・ホームページに公表予定。

b 公表方法

・自己点検・評価報告書及び大学基礎データを刊行し、文部科学省、日本私立大学協会、(公財)大学基準協会等の関係機関及び付属高等学校へ送付する予定。学内では、役職者、全専任教員、各部所に配付する予定。

また、本学図書館及び併設短期大学図書館に寄贈する予定。

・(公財)大学基準協会による大学評価(認証評価)結果報告書を大学ホームページにおいて平成29年10月公表予定

③ 認証評価を受ける計画

・平成31年度に評価機関(公益財団法人大学基準協会)の評価を受ける予定

(注)・設置時の計画の変更(又は未実施)の有無に関わらず記入してください。

また、「①設置の趣旨・目的の達成状況に関する総括評価・所見」については、できるだけ具体的な根拠を含めて記入してください。

なお、「②自己点検・評価報告書」については、当該調査対象の組織に関する評価内容を含む報告書について記入してください。

(4) 情報公表に関する事項

○ 設置計画履行状況報告書

a ホームページに公表の有無 (有 無)

b 公表時期(未公表の場合は予定時期) (平成28年6月頃)

九州産業大学ファカルティ・ディベロップメント委員会規程

(趣旨)

第1条 この規程は、九州産業大学の学部及び大学院の授業内容及び方法の改善を図ることを目的として設置するファカルティ・ディベロップメント委員会（以下「委員会」という。）に関し、必要な事項を定めるものとする。

(任務)

第2条 委員会は、次の各号に掲げる事項の推進を図ることを任務とする。

- (1) 授業及び研究指導改善のための基本方針の策定に関する事項
- (2) 研修会及び講習会の開催に関する事項
- (3) 教員の授業及び研究指導の内容・方法についての相互研鑽に関する事項
- (4) 学生による授業及び研究指導の評価に関する事項
- (5) 学生の学力育成と能力向上に関する事項
- (6) 学部間、学科間及び研究科間、専攻間の履修制度の整備及び授業科目の開発・支援に関する事項
- (7) その他、委員会が必要と認めた事項

(構成)

第3条 委員会は、次の各号に掲げる者をもって構成する。

- (1) 学長
- (2) 副学長
- (3) 各学部長
- (4) 各研究科長
- (5) 健康・スポーツ科学センター所長
- (6) 教務部長
- (7) 語学教育研究センター所長
- (8) 基礎教育センター所長
- (9) 教職課程主任
- (10) 委員長が指名する専任教員
- (11) 事務局長

(委員長及び副委員長)

第4条 委員会に委員長及び副委員長を置く。

- 2 委員長は、学長をもって充て、副委員長は副学長をもって充てる。
- 3 副委員長は、委員長を補佐し、委員長に事故あるときはその職務を代行する。

(会議)

第5条 委員会は、委員長が招集し、その議長となる。

- 2 委員会は、委員の3分の2以上の出席によって成立する。
- 3 委員会の議事は、出席した委員の過半数をもって決定し、可否同数のときは、議長が決定する。
- 4 委員長が必要と認めたときは、委員以外の者を委員会に出席させることができる。

(専門部会)

第6条 委員会の任務を円滑に遂行するために、委員会の下に学部専門部会及び大学院専門部会を置く。

- 2 専門部会の運営に関し必要な事項は、別に定める。

(事務)

第7条 委員会の事務は、大学評価室が行う。

附 則

- 1 この規程は、平成18年4月1日から施行する。
- 2 九州産業大学ファカルティ・ディベロップメント委員会規程は、廃止する。
- 3 九州産業大学大学院ファカルティ・ディベロップメント委員会規程は、廃止する。

附 則

この規程は、平成19年4月1日から施行する。

附 則

この規程は、平成21年4月1日から施行する。

附 則

この規程は、平成26年4月1日から施行する。

附 則

この規程は、平成27年4月1日から施行する。

九州産業大学ファカルティ・ディベロップメント委員会学部専門部会運営要領

(趣旨)

第1条 この要領は、九州産業大学ファカルティ・ディベロップメント委員会規程（以下「規程」という。）第6条第2項の規定に基づき、学部専門部会（以下「専門部会」という。）の運営に関し、必要な事項を定める。

(任務)

第2条 専門部会は、ファカルティ・ディベロップメント委員会委員長の諮問に応じ、規程第2条に関する事項を協議し、委員長に答申することを任務とする。

(構成)

第3条 専門部会は、次の各号に掲げる者をもって構成する。

- (1) 教務部長
- (2) 各学部、健康・スポーツ科学センター及び基礎教育センターから選出された専任教員各1名
- (3) 教職課程専任教員 1名
- (4) 教務部事務部長

(部会長及び副部会長)

第4条 専門部会に部会長及び副部会長各1名を置く。

- 2 部会長は、教務部長をもつて当てる。
- 3 副部会長は、委員の中から部会長が指名する。
- 4 副部会長は、部会長を補佐し、部会長に事故あるときは、その職務を代行する。

(会議)

第5条 専門部会は、部会長が招集し、その議長となる。

- 2 専門部会は、委員の3分の2以上の出席により成立する。
- 3 専門部会の議事は、出席委員の過半数をもって決定し、可否同数のときは、議長が決定する。
- 4 部会長が必要と認めたときは、委員以外の者に出席を求め、意見を聞くことができる。

(事務)

第6条 専門部会の事務は、大学評価室が行う。

附 則

この要領は、平成18年4月1日から施行する。

附 則

この要領は、平成19年4月1日から施行する。

附 則

この要領は、平成27年4月1日から施行する。